

 	 ISTITUTO COMPRENSIVO AMANTEA CAMPORA – AIELLO CALABRO Infanzia – Primaria - Secondaria di I° grado Cod. Mecc. CSIC81800B – C.F. 86002270782 Sede Amministrativa Via delle Ginestre, snc - 87032 Campora S. Giovanni Fraz. Del Comune di Amantea Tel/Fax 0982.46232 e-mail : csic81800b@istruzione.it PEC : csic81800b@pec.istruzione.it Codice IPA Univoco UFKHDM - Sito WEB ISTITUTO - http://www.comprensivocampora-aiello.gov.it Con SEZ. ASSOCIATE : CSAA818018 AMANTEA CAMPORA - CSAA818029 AIELLO C. - CSAA81804B CLETO CSEE81801D AMANTEA CAMPORA - CSEE81803G AIELLO C. - CSEE81804LCLETO CSMM81801C AMANTEA CAMPORA - CSMM81802D AIELLO C. - CSMM81803E CLETO	 
--	--	--

CONSIGLIO D'ISTITUTO VERBALE N. 13 DEL 04/09/2025

L'anno 2025, il giorno 04 del mese di settembre - alle ore 17.30 nell'androne della scuola secondaria di I grado di Campora SG si è riunito il Consiglio d'Istituto per discutere i seguenti punti all'o.d.g.:

1. *Surroga consiglieri decaduti.*
2. *Calendario Scolastico 2025-2026.*
3. *Criteri di formazione classi 2025-2026.*
4. *Criteri formazione orario scolastico 2025-2026 e funzionamento istituzione scolastica.*
5. *Criteri generali assegnazione docenti alle classi 2025-2026 e personale ATA ai plessi.*
6. *Chiusura prefestivi a. s. 2025-2026 e periodo estivo.*
7. *Visite guidate e viaggi d'istruzione, criteri generali e tempistica.*
8. *Proposte per la revisione/adozione del regolamento interno.*
9. *Rinnovo rappresentanze negli OOC in scadenza.*
10. *Criteri e limiti per lo svolgimento dell'attività negoziale, art. 45 del DI 129/2018.*
11. *Assicurazione studenti, personale scolastico.*
12. *Uso temporaneo e precario dell'edificio scolastico.*
13. *Variazioni al P.A. 2025.*
14. *Attività negoziale ai sensi dell'art. 48 del DI 129/2018.*
15. *Adesione a reti di scuole art. 45 D.I. 129/2018.*
16. *Illustrazione della bozza della rendicontazione sociale aa.ss. 2022/2025, indicazioni per la compilazione del questionario scuola e del questionario docente.*
17. *Indicazioni per la revisione del RAV e del PdM aa.ss. 2025/2028.*
18. *Comitato di valutazione*

Sono presenti/assenti i seguenti componenti:

OMISSIS...

**P=Presente – A=Assente*

Presiede la seduta il Presidente del C.d.I. Sig.ra Nunzia Tramontano, verbalizza la Prof. Fascetti Sabrina. Il Presidente verifica il numero legale e, dichiarata valida la seduta, apre i lavori, illustrando per sommi capi i punti all'ordine del giorno, poi passa la parola al Dirigente Scolastico, che saluta i presenti, per l'illustrazione tecnica e specifica dei vari argomenti.

Punto 1 – Surroga consiglieri decaduti.

Il Consiglio di Istituto, su indicazione del DS, preso atto della seguente normativa di riferimento:

- *gli artt. 47, commi 3 e 4, e 53, comma 1, dell'O.M. 15 Luglio 1991 n. 215;*
- *gli artt. 35 e 38 del D. L.vo 16 Aprile 1994, n. 297 (Testo Unico delle disposizioni legislative in materia di Istruzione),*

VISTI i risultati delle elezioni scolastiche del 26 e 27 Novembre 2023 per la nomina del Consiglio di Istituto per il Triennio scolastico 2023/2024 – 2024/2025 – 2025/2026, dai quali risulta che per la componente docenti il primo dei non eletti non in carica per la lista n. 1 è la docente Miceli Luciana.

PRESO ATTO che la docente Caruso Rosa ha perso il requisito dell'eleggibilità in quanto dal 01/10/2025 è collocata in pensione.

Tutto ciò premesso e considerato, il Consiglio di Istituto con

Delibera n. 62

delibera di approvare come effettivamente approva, all'unanimità dei presenti,

- le premesse, che sono parte integrante della presente delibera;

- di approvare la surroga della componente docenti facendo subentrare la docente Miceli Luciana all'uscente docente Caruso Rosa.

La consigliera subentrante accetta l'incarico.

La presente delibera è immediatamente esecutiva.

Punto 2 - Calendario Scolastico 2025-2026.

Il Consiglio di Istituto, su indicazione del DS, preso atto della seguente normativa di riferimento:

- *Decreto del Presidente della Giunta della Regione Calabria n. 40 del 31/05/2023;*
- *D. Lgs 112 del 1998 art. 138 comma 1 lettera d.*
- *l'art. 74 del D. Lgs 297/94.*
- *DPR 275/99 art. 5.*
- *Legge regionale n. 34 del 2002.*
- *Decreto del Presidente della Regione Calabria n. 36 del 05/05/2025.*

Considerato che sono fissate le seguenti festività:

- tutte le domeniche e i festivi comandati
- 1 novembre, festa di tutti i Santi;
- 8 dicembre, festa dell'Immacolata Concezione;
- 25 dicembre, festa di Natale;
- 26 dicembre, festa di Santo Stefano;
- 1 gennaio, Capodanno;
- 6 gennaio, Epifania;
- giorno di lunedì dopo Pasqua,
- 25 Aprile, Anniversario della Liberazione;
- 1 Maggio, Festa del Lavoro;
- 2 Giugno, Festa Nazionale della Repubblica;
- festa del Santo Patrono;

Oltre alle seguenti festività decretate a livello regionale:

- 23 dicembre 2025 al 6 gennaio 2026 – Festività natalizie;
- 2 aprile 2026 al 7 aprile 2026 - Vacanze Pasquali;
- 02 maggio 2026 – interfestivi.

Considerato che le Istituzioni Scolastiche possono disporre gli opportuni adattamenti del calendario scolastico d'Istituto, previa deliberazione motivata degli Organi Collegiali dell'Istituzione, nel rispetto del monte ore annuale deliberato dalla Giunta Regionale, l'inizio delle lezioni è fissato per giorno 16/09/2025 e che le stesse termineranno giorno 08/06/2026 per la scuola primaria e secondaria, il giorno 30 giugno 2026 per la scuola dell'infanzia, per un totale di 203 giorni di lezione per la primaria e la secondaria e 223 per l'infanzia .

Sentito l'intervento del DS sull'obbligo di sospendere le lezioni per la festività del Santo Patrono :

- Campora San Giovanni per giorno 13/06/2026.
- Aiello Calabro per il 05/02/2026.
- Cleto per il giorno 13/06/2026.

Tutto ciò premesso e considerato il Consiglio di Istituto con

Delibera n. 63

Delibera di approvare come effettivamente approva, all'unanimità dei presenti:

- la premessa che è parte integrante della presente delibera
- il calendario come definito in premessa.

La presente delibera è immediatamente esecutiva.

Punto 3 - Criteri di formazione classi 2025-2026.

Il Consiglio di Istituto, su indicazione del DS, preso atto della seguente normativa di riferimento:

- *DPR 81/2009 Norme per la riorganizzazione della rete scolastica e il razionale ed efficace utilizzo delle risorse umane della scuola, ai sensi dell'articolo 64, comma 4, del decreto-legge 25 giugno 2008, n. 112, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2008, n. 133.*
- *Art. 1 comma 84 della Legge 107/2015;*
- *Visto il decreto del MIM n. 616 del 26/03/2025 (Definizione degli obiettivi dei Dirigenti scolastici per l'a.s. 2024/25);*
- *Visto il decreto interdipartimentale del MIM prot. N. 2276 del 06/08/2025 con la "Definizione degli obiettivi dei Dirigenti scolastici per l'a.s. 2025/2026"*

Ascoltato l'intervento del DS sulla necessità di confermare i criteri già utilizzati per l'anno precedente.

Sentiti gli interventi dei consiglieri sull'opportunità di mantenere i suddetti criteri e di favorire l'interscambio di informazioni anche con gli insegnanti della classe di provenienza degli alunni;

Tutto ciò premesso e considerato il Consiglio di Istituto con

Delibera n.64

Delibera di approvare, come effettivamente approva, all'unanimità dei presenti:

- la premessa che è parte integrante della presente delibera;
- continuità del gruppo per le classi intermedie e finali sia per la primaria che per la secondaria;
- l'equa distribuzione nel numero degli alunni; nel genere(m/f); nel giudizio della classe di provenienza; del numero degli studenti BES; nella provenienza dalle sedi.
- la possibilità data ad ogni alunno di scegliere un solo compagno con il quale essere abbinato nella classe, tale scelta è subordinata alle esigenze organizzative e didattiche.
- In caso di sdoppiamento di classi si procederà prioritariamente ad interpellare gli studenti che volontariamente vogliono spostarsi nella nuova classe.
- In caso di sdoppiamento o in caso di formazione delle nuove classi qualora non dovesse essere possibile formare le classi per impossibilità di applicare i suddetti criteri si procederà mediante estrazione pubblica. In ogni caso si dovranno rispettare quanto più possibile i parametri di eterogeneità interna delle classi ed omogeneità esterna, ossia le classi dovranno essere bilanciate per numero, genere e livelli di competenze.
- per le situazioni emergenziali, previa disponibilità di organico, si potranno sdoppiare alcune classi in tal caso si costituiranno gruppi temporanei di apprendimento in base alle indicazioni dei docenti e dell'equipe pedagogica tenendo presente il piano dell'offerta formativa, il piano di apprendimento di ogni alunno e i gruppi di livello che consentiranno, in questa particolare situazione, di potenziare gli apprendimenti anche mediante l'organizzazione modulare, in alternativa si procede con la costituzione dei gruppi in ordine alfabetico. Sarà data priorità alle classi numerose del plesso più numeroso.

La presente delibera è immediatamente esecutiva

Punto 4 - Criteri formazione orario scolastico 2025-2026 e funzionamento istituzione scolastica.

Il Consiglio di Istituto, su indicazione del DS, preso atto della seguente normativa di riferimento:

- *D. L.vo 275/99 art. 4 "Autonomia didattica",*
- *D. L.vo 275/99 art. 5 comma 1 e 5 "Autonomia organizzativa" che in particolare statuisce che "L'orario complessivo del curriculum e quello destinato alle singole discipline e attività sono organizzati in modo flessibile, anche sulla base di una programmazione plurisettimanale, fermi restando l'articolazione delle lezioni in non meno di cinque giorni settimanali e il rispetto del monte ore annuale, pluriennale o di ciclo previsto per le singole discipline e attività obbligatorie".*
- *D. L.vo 275/99 art. 8 "Definizione dei curricoli" in particolare ove si stabilisce al comma 1 lett. d) "l'orario obbligatorio annuale complessivo dei curricoli comprensivo della quota nazionale obbligatoria e della quota obbligatoria riservata alle istituzioni scolastiche;"*
- *DPR 137/2008 che all'art. 4 "Insegnante unico nella scuola primaria", comma 1 prevede che "e' ulteriormente previsto che le istituzioni scolastiche costituiscono classi affidate ad un unico insegnante e funzionanti con orario di ventiquattro ore settimanali. Nei regolamenti si tiene comunque conto delle esigenze, correlate alla domanda delle famiglie, di una più ampia articolazione del tempo-scuola."*
- *D. Lvo 59/2004 e successive modifiche e integrazioni.*
- *D. Lgs 59/2004 art. 7 comma 1 "Al fine di garantire l'esercizio del diritto-dovere di cui all'articolo 4, comma 1, l'orario annuale delle lezioni nella scuola primaria, comprensivo della quota riservata alle regioni, alle istituzioni scolastiche autonome e all'insegnamento della religione cattolica in conformità alle norme concordatarie di cui all'articolo 3, comma 1, ed alle conseguenti intese, è di 891 ore, oltre a quanto previsto al comma 2."*
- *D. Lgs 59/2004 art. 7 comma 8 "Le istituzioni scolastiche definiscono le modalità di svolgimento dell'orario delle attività didattiche sulla base del piano dell'offerta formativa, delle disponibilità strutturali e dei servizi funzionanti, fatta salva comunque la qualità dell'insegnamento-apprendimento."*
- *D.Lvo 297/94 art. 129 comma 6 che recita "Fino alla predisposizione delle necessarie strutture e servizi è consentito adottare l'orario antimeridiano continuato in sei giorni della settimana."*
- *C.M. n. 29 del 2004 - Decreto legislativo 19 febbraio 2004, n. 59 - Indicazioni e istruzioni.*
- *CCNL Scuola 18/01/2024 art. 40,41,42,43,44,45.*
- *Legge 169 del 2008 di conversione del D.L. 137/2008 art. 4.*
- *Legge 133 del 2008 di conversione del D.L. 112/2008 art. 64.*
- *DPR 89/2009 "Revisione dell'assetto ordinamentale, organizzativo e didattico della scuola dell'infanzia e del primo ciclo di istruzione", con particolare riferimento all'art. 5 comma 4.*
- *Preso atto del funzionamento dell'istituzione scolastica nel precedente a.s.2024/2025;*

Preso atto dell'articolazione dell'orario curriculare previsto dalla normativa in materia.

Considerato che l'organico di istituto per i tre ordini di scuola consente una articolazione personalizzata dell'orario di lezione così come indicato nella normativa di cui sopra.

Tenuto conto della necessità di garantire risposte organizzative alle esigenze territoriali e logistiche non ultimo il trasporto degli alunni e l'organizzazione del servizio mensa.

Tenuto conto della nuova viabilità

Tutto ciò premesso e considerato il Consiglio di Istituto con

Delibera n.65

Delibera di approvare, come effettivamente approva, all'unanimità dei presenti:

- le premesse che sono parte integrante della presente delibera.

- L'orario di funzionamento dell'istituzione scolastica è il seguente:
- Infanzia Campora e Cleto:
 - *Provvisorio 08.00 -13.00 dal Lunedì a Venerdì;*
 - *Definitivo 08.00 – 16.00 dal Lunedì al Venerdì*
- Infanzia Aiello Calabro:
 - *Provvisorio 08.15 -13.15 dal Lunedì a Venerdì;*
 - *Definitivo 08.15 – 16.15 dal Lunedì al Venerdì*
- Primaria Campora S.G. classi dalla prima alla terza
 - Tempo Normale provvisorio e definitivo
 - *Lunedì, Mercoledì ore 8.15 – 14.15 con due intervalli di 15 minuti*
 - *Martedì, Giovedì e Venerdì ore 8.15 – 13.15 con un intervallo di 15 minuti.*
- Primaria Campora S.G. classi quarte e quinte
 - Tempo Normale provvisorio e definitivo
 - *Lunedì, Martedì, Mercoledì e Giovedì ore 8.15 – 14.15 con due intervalli di 15 minuti.*
 - *Venerdì ore 8.15 – 13.15 con un intervallo di 15 minuti.*
- Primaria Campora S.G. tempo pieno provvisorio
 - *Da Lunedì a Venerdì ore 8.15 – 14.15 con due intervalli di 15 minuti.*
- Primaria Campora S.G. tempo pieno definitivo
 - *Da lunedì a venerdì 8,15 -16.15 con un intervallo di 15 minuti e tempo mensa.*
 - *Classi Prime sede Infanzia da lunedì a venerdì 8,10 -16.10 con un intervallo di 15 minuti e tempo mensa*
- Primaria Aiello Calabro
 - Tempo Pieno provvisorio
 - *Da lunedì a venerdì ore 8,20 -13,20*
 - Tempo Pieno definitivo
 - *Da lunedì a venerdì ore 8.20 - 16.20*
- Primaria Cleto
 - Tempo Pieno provvisorio
 - *Da lunedì a venerdì ore 8,15 -13,15*
 - Tempo Pieno definitivo
 - *Da lunedì a venerdì ore 8.15 - 16.15*
- S.S. I G. Aiello Calabro
 - Tempo Prolungato provvisorio
 - *lunedì a venerdì ore 8,25 - 13,25*
 - Tempo Prolungato definitivo
 - *lunedì- martedì- mercoledì- venerdì ore 8.25 - ore 16.25*
 - *giovedì ore 8.25 -12.25*
- S.S. I G. Cleto
 - Tempo Prolungato provvisorio
 - *lunedì a venerdì ore 8,20 - 13,20*
 - Tempo Prolungato definitivo
 - *lunedì- martedì- mercoledì- venerdì ore 8.20 - ore 16.20*
 - *giovedì ore 8.20 -12.20*
- S.S. I G. Campora S.G.
 - Tempo Normale provvisorio e definitivo
 - *Da lunedì a Venerdì ore 8.10 - 14.10 con due intervalli di 15 minuti.*
 - Tempo Prolungato provvisorio
 - *Da lunedì a Venerdì ore 8.10 - 14.10 con due intervalli di 15 minuti.*
 - Tempo Prolungato definitivo
 - *lunedì-mercoledì-venerdì ore 8.10 -16.10 con un intervallo di 15 minuti e tempo mensa.*
 - *martedì-giovedì ore 8.10 - 14.10 con due intervalli di 15 minuti.*
- STRUMENTO MUSICALE CAMPORA dalle ore 14,30 alle ore 18,30

Nel caso di non spostamenti si attiva l'orario dello scorso anno con gli adattamenti per adeguarli al nuovo flusso del traffico. E con la dislocazione delle aule per plesso di competenza.

Date le condizioni climatiche e l'esposizione delle aule, al fine di evitare situazioni di disagio fisico per gli alunni, il termine delle lezioni della scuola primaria e della secondaria di I grado di Campora San Giovanni è fissato rispettivamente alle ore 13,10, 13.15 e alle ore 13,20 fino al 03/10/2025, salvo eventuale prolungamento e comunque non oltre l'avvio del tempo prolungato connesso all'attivazione del servizio mensa.

Eventuali modifiche alla strutturazione oraria in tutti plessi saranno assunte nell'imminenza dell'attuazione dell'erogazione del servizio scolastico dal DS e portate in approvazione al primo Consiglio di Istituto utile.

Sono fatte salve eventuali autorizzazioni all'uscita anticipata o all'entrata posticipata per esigenze particolari.

Le attività progettuali curriculari ed extra-curriculari dovranno terminare possibilmente **entro la data del 30 giugno** dell'anno scolastico di riferimento.

La presente delibera è immediatamente esecutiva.

Punto 5 - Criteri generali assegnazione docenti alle classi 2025-2026 e personale ATA ai plessi.

Il Consiglio di Istituto, su indicazione del DS, preso atto della seguente normativa di riferimento:

- D.Lvo 165/2001 come modificato dal D. L. 150/2009;
- D.Lvo 297/94 art 10 comma 4 : "...indica, altresì, i criteri generali relativi alla formazione delle classi, all'assegnazione ad esse dei singoli docenti, all'adattamento dell'orario delle lezioni e delle altre attività scolastiche alle condizioni ambientali e al coordinamento organizzativo dei consigli di intersezione, di interclasse o di classe; esprime parere sull'andamento generale, didattico ed amministrativo, del circolo o dell'istituto, e stabilisce i criteri per l'espletamento dei servizi amministrativi..."
- CM 6900 del 2011 che detta criteri per l'assegnazione del personale ai plessi e alle classi;
- Art.1 comma 5 della Legge 107/2015 "al fine di dare piena attuazione al processo di realizzazione dell'autonomia e di riorganizzazione dell'intero sistema di istruzione, è istituito per l'intera istituzione scolastica, o istituto comprensivo, e per tutti gli indirizzi degli istituti secondari di secondo grado afferenti alla medesima istituzione scolastica l'organico dell'autonomia, funzionale alle esigenze didattiche, organizzative e progettuali delle istituzioni scolastiche come emergenti dal piano triennale dell'offerta formativa";
- Art.1 comma 18 della Legge 107/2015 "Il dirigente scolastico individua il personale da assegnare ai posti dell'organico dell'autonomia, con le modalità di cui ai commi da 79 a 83."
- Art.1 comma 78 della Legge 107/2015 "Per dare piena attuazione all'autonomia scolastica e alla riorganizzazione del sistema di istruzione, il dirigente scolastico, nel rispetto delle competenze degli organi collegiali, fermi restando i livelli unitari e nazionali di fruizione del diritto allo studio, garantisce un'efficace ed efficiente gestione delle risorse umane, finanziarie, tecnologiche e materiali, nonché gli elementi comuni del sistema scolastico pubblico, assicurandone il buon andamento. A tale scopo, svolge compiti di direzione, gestione, organizzazione e coordinamento ed è responsabile della gestione delle risorse finanziarie e strumentali e dei risultati del servizio secondo quanto previsto dall'articolo 25 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, nonché della valorizzazione delle risorse umane."
- Nota MIUR 11.12.2015, prot. n. 2805 "L'organico dell'autonomia, pertanto, andrà gestito in modo unitario, in modo da valorizzare le professionalità di tutti i Docenti e senza una rigida separazione tra posti comuni e posti di potenziamento, che dovranno gradualmente integrarsi".
- La sentenza della Corte di Cassazione Civile Ord. Sez. L Num. 11548 del 15/06/2020 e Cass. del 15 luglio 2011 nr. 15618 "...la competenza nell'assegnazione alle classi non deve essere considerata atto discrezionale, ma deve essere esercitata nel rigoroso rispetto delle competenze degli organi collegiali, nonché delle norme procedurali contenute nel Testo Unico della Scuola".
- 1 Il contratto sottoscritto dal DS con il Direttore Regionale in data 12/08/2022 e nello specifico il decreto del Direttore Regionale prot. n. 15763 del 12/08/2022 che fissa gli obiettivi nazionali e regionali per il dirigente scolastico;
- art. 3 comma 5 del CCNI sulla mobilità 2022/2025 "per gli anni scolastici relativi al triennio 2022/23, 2023/24, 2024/25, ferme restando le prerogative dei Dirigenti scolastici e degli organi collegiali relative all'assegnazione dei docenti alle classi e alle attività, i posti di un'autonomia scolastica situati in sedi ubicate in comuni diversi rispetto a quello sede di organico sono assegnati, nel limite delle disponibilità destinate ai movimenti, salvaguardando la continuità didattica e il criterio di maggiore punteggio nella graduatoria di istituto, secondo le modalità e i criteri definiti dalla contrattazione di istituto. La contrattazione dovrà concludersi in tempi utili per il regolare avvio dell'anno scolastico di riferimento. Sono comunque salvaguardate le precedenze di cui al successivo articolo 13".
- Visto l'art. 11 comma 8 e l'art. 13 punto 3) lett. C) del CCNI sulla mobilità 2022/2025 Qualora, a seguito di contrazione di ore nell'organico di diritto, si costituisca ex novo una cattedra orario con completamento esterno da assegnare ad uno dei docenti già titolari nella scuola ed in servizio su cattedra interna nel corrente anno scolastico, tale assegnazione avrà carattere annuale e dovrà avvenire tenendo conto della graduatoria interna d'istituto aggiornata con i titoli posseduti al 31 agosto, tenendo conto che i titolari entrati a far parte dell'organico dal precedente 1 settembre andranno utilmente inseriti nella relativa graduatoria e con la precisazione di cui all'art. 13, comma 3, lett. c del presente contratto. In presenza di più richieste volontarie, avanzate da docenti interessati a ricoprire la cattedra orario esterna, la definizione delle modalità e dei criteri di applicazione delle precedenze art. 13 c. 1 del presente contratto o di altre agevolazioni di legge (ad es. tutela delle lavoratrici madri) dovrà essere definita in tempo utile dalla contrattazione d'istituto.
c) In riferimento a quanto previsto al precedente art. 11 comma 8, il diritto all'esclusione dei beneficiari delle precedenze di cui al comma 2 dalla graduatoria per l'attribuzione della cattedra orario esterna costituitasi ex novo, si applica esclusivamente per le cattedre orario esterne costituite tra scuole di comuni diversi (o distretti subcomunali diversi).
- CCNL Scuola 18/01/2024 art. 30 "Livelli, soggetti e materie di relazioni sindacali".
- Preso atto delle prerogative dirigenziali in tema di gestione del personale.
- Considerata la necessità di predisporre l'organizzazione del nuovo a.s. 2025/2026.

Tutto ciò premesso e considerato il Consiglio di Istituto con

Delibera n. 66

Delibera di approvare come effettivamente approva all'unanimità dei presenti, quanto segue:

- Le premesse sono parte integrante della presente delibera;
- di fissare i seguenti criteri generali di riferimento per il dirigente scolastico, ferme restando le competenze esclusive ai sensi l'art. 5, comma 2, del D.lgs. 165/2001, come integrato dal D.lgs. 150/2009 e dal D.lgs. 75/2017 confermate in giurisprudenza dalla Corte suprema di Cassazione, con la sentenza n. 18702/2019:

Per i docenti:

1. rispetto della continuità educativo – didattica nella classe, nel plesso e nel Comune, ove possibile, tenendo conto di situazioni, legislazioni specifiche e dei successivi punti 2 e 7;
2. precedenza previste dal CCNI sulla mobilità con particolare riguardo ai diritti di cui all'art 13 e dalla legge 104/1992;
3. diritto di precedenza nella scelta in base alla posizione in graduatoria;
4. assegnazione in riferimento alle specifiche competenze professionali, tenendo conto del successivo punto 7;
5. particolari e comprovate esigenze personali, incompatibilità ambientali che potrebbero incidere direttamente sulla ricaduta didattica;
6. i docenti possono essere assegnati anche su più classi, anche in più Comuni, secondo i principi dell'organizzazione, dell'efficienza, dell'efficacia e dell'ottimizzazione che devono essere finalizzati al successo della Istituzione scolastica (CCNI mobilità 2022/2025 art.3 comma 5);
7. Possibilità data al dirigente di applicare la discrezionalità di assegnazione dei docenti alle classi e/o ai plessi in presenza di situazioni di complicate e di dimostrate conflittualità e/o anomalie.
8. I docenti del potenziamento sono assegnati alle classi/pluriclassi e ai plessi, e di conseguenza la possibilità di riformulare, previa disponibilità dei docenti interessati, l'orario di lavoro in base alle esigenze di servizio per fronteggiare situazioni di assenze temporanee.

Si prevedono inoltre le seguenti fasi:

1. Assegnazione dei docenti che garantiscono l'insegnamento della lingua straniera nella Scuola Primaria e degli insegnanti di sostegno;
2. Assegnazione dei docenti che permangono nella stessa classe e ove possibile nello stesso plesso/Comune;
3. Precedenze previste per legge e per contratto (art.13 C.C.N.L. e CC.N.I.)
4. Assegnazione dei docenti che hanno fatto domanda di essere assegnati ad un plesso scolastico diverso;
5. Assegnazione dei docenti che entrano a far parte dell'organico funzionale dell'Istituto per la prima volta;
6. Ricorso alla graduatoria d'Istituto.

Per il personale ATA:

- Assegnazione avendo riguardo a quanto stabilito dal CCNI sulla mobilità con particolare riferimento ai diritti di cui alla legge 104/92 (previsione di legge).
- Assegnazione degli Assistenti Amministrativi/tecnici e Coadiutori all'area/settore di competenza secondo l'equa distribuzione dei carichi di lavoro previsti dal D.S.G.A;
- Se possibile riconferma del personale nell'area/settore ove ha già precedentemente prestato servizio avendo acquisito un Know-how utile all'istituzione scolastica;
- quando possibile mantenere la continuità nel servizio e/o nel plesso e nel Comune che segua i criteri di efficacia ed efficienza;
- assegnazione ai plessi in base all'incarico specifico (ex art.7 già retribuito);
- disponibilità a svolgere turni di lavoro che prevedono il prolungamento dell'orario di lavoro nei limiti dell'art. 63,64,65,66 del CCNL 18/01/2024;
- particolari e comprovate esigenze personali, incompatibilità ambientali che potrebbero incidere direttamente sul servizio scolastico;
- si può tenere conto del diritto di graduatoria

Sia per i docenti che per il personale è possibile l'assegnazione su più plessi per assolvere a particolare esigenze organizzative e/o per equilibrare i carichi di lavoro.

Inoltre è possibile assegnare il lavoratore ad altro plesso per sopperire, con le risorse disponibili, ad eventuali e temporanee assenze comunque per periodi medio/brevi.

La presente delibera è immediatamente esecutiva.

Punto 6 - Chiusura prefestivi a. s. 2025-2026 e periodo estivo.

Il Consiglio di Istituto, su indicazione del DS, preso atto della seguente normativa di riferimento:

- *il DPR n.209 del 10/04/1987 art 36 comma 3.*
- *Il CCNL scuola firmato in data 18/01/2024 art.63, 64, 65, 66.*
- *le delibere che precedono;*

Preso atto dell'organizzazione interna;

Valutata l'opportunità che si possa procedere alla chiusura degli uffici e della scuola nel giorno che precede le principali festività nazionali dietro unanime consenso del personale interessato così come per ogni sabato del periodo estivo.

Tutto ciò premesso e considerato, il Consiglio di Istituto con

Delibera n. 67

Delibera di approvare come effettivamente approva, all'unanimità dei presenti:

- le premesse che sono parte integrante della presente delibera;
- per adeguare la prestazione lavorativa del personale ATA all'erogazione del servizio scolastico, dietro unanime consenso dei lavoratori interessati e previa specifica previsione del Contratto Integrativo d'Istituto, si approva la chiusura della scuola nei giorni:
 - prefestivi o interfestivi collegati alle principali festività nazionali;
 - di sabato dell'intero anno scolastico.
- nello specifico
 - 24 dicembre 2025 – prefestivo;
 - 31 dicembre 2025 – prefestivo;
 - 05 gennaio 2026 – interfestivo;
 - 01 giugno 2026 – interfestivo;
 - 14 agosto 2026 – prefestivo;
 - I sabati dell'intero anno scolastico.

La presente delibera è immediatamente esecutiva.

Punto 7 - Visite guidate e viaggi d'istruzione, criteri generali e tempistica;

Il Consiglio di Istituto, su indicazione del DS, preso atto della seguente normativa di riferimento:

- D. L.vo 297/94 art. 7 e art. 10 comma 3 lettera e.
- DI 44/2001
- CM n. 291/1992
- CM n. 623 del 1996
- DPR 275/99
- DPR 347/2000
- CM n. 2209 del 11/04/2012
- C.M. prot. n. 674 del 3 febbraio 2016

Tutto ciò premesso e considerato, il Consiglio di Istituto con

Delibera n. 68

Delibera di approvare come effettivamente approva, all'unanimità dei presenti:

- le premesse che sono parte integrante della presente delibera;
- I collaboratori scolastici potranno prendere parte alle visite guidate di un giorno o ai viaggi di istruzione solo per particolari esigenze e comunque è da privilegiare il collaboratore del plesso.
- Si favorirà la partecipazione dell'insegnante di sostegno o di un qualificato accompagnatore per gli allievi disabili.
- In casi estremi e limitati, qualora non si riesca ad assicurare il giusto supporto agli alunni diversabili è consentita la partecipazione del genitore.
- Mediamente il numero degli accompagnatori dovrà rispettare il parametro di almeno un docente ogni 10 alunni.
- Si diversifica l'offerta dei viaggi e delle visite guidate in modo da dare la possibilità a tutti gli allievi di partecipare ai viaggi/visite, in particolare si prevedono:
 - una visita guidata di un giorno per gli alunni della prima primaria;
 - una visita guidata di un giorno per gli alunni della seconda primaria;
 - una visita guidata di un giorno per gli alunni della terza primaria;
 - una visita guidata di un giorno per gli alunni della quarta primaria;
 - una visita guidata di un giorno per gli alunni della quinta primaria;
 - una visita guidata di un giorno per la prima media per la seconda media valutando la stessa metà anche in giorni diversi;
 - un viaggio di istruzione di tre giorni per le classi della terza scuola secondaria I grado;

Sono possibili eventuali accorpamenti di classi di anni diversi.

Si dà la possibilità agli alunni della terza classe della scuola secondaria di I grado, che non partecipano al viaggio di tre giorni, di partecipare al viaggio di un giorno con gli alunni delle classi seconde.

Il consiglio concorda di vietare di portare il telefono cellulare nei viaggi di un giorno

L'espletamento della gara sarà fatta tenendo conto dei necessari parametri qualitativi e di sicurezza del servizio. La spesa sarà sostenuta dalle famiglie non avendo la scuola fondi necessari a ciò finalizzati.

Le classi, comprese quelle della scuola dell'infanzia, partecipano alle uscite didattiche all'uopo programmate nei termini e nei modi dovuti e limitatamente all'orario didattico, eventualmente con gli scuolabus comunali.

La presente delibera è immediatamente esecutiva.

Punto 8 – Proposte per la revisione/adozione dei regolamenti interni.

Il Consiglio di Istituto, su indicazione del DS, preso atto della seguente normativa di riferimento:

- D.P.R. 249/1998 così come modificato ed integrato dal D.P.R. 235/07
- D. Lvo 297/1994 art. 10
- D.P. R. 275 del 1999.
- Il regolamento di istituto in vigore;

Considerato che si ritiene necessario una rilettura del regolamento di istituto per integrare ove necessario il regolamento di istituto e coordinarlo in un unico testo;

Il dirigente invita i consiglieri alla rilettura del regolamento e di segnalare le integrazioni che si ritengono necessarie.

Punto 9 - Rinnovo rappresentanze negli OOCC in scadenza;

Il Consiglio di Istituto, su indicazione del DS, preso atto della seguente normativa di riferimento:

- D.L. 16/04/1994 n. 297
- O.M. 215 15/07/1991 e successive integrazioni, modificazioni e chiarimenti con OO.MM. n. 267 del 4/8/1995, n.293 del 24/6/1996 e n. 277 del 17/6/1998
- D.P.R. 29/11/2007 n. 268

Dopo ampia discussione, tutto ciò premesso e considerato, il Consiglio di Istituto con

Delibera n. 69

Delibera di approvare come effettivamente approva, all'unanimità dei presenti:

- le premesse che sono parte integrante della presente delibera;
- le seguenti date per il rinnovo delle rappresentanze dei genitori nei consigli di Classe/Interclasse e Intersezione:
 - Scuola secondaria di I di Campora San Giovanni **27 ottobre 2025**;
 - Scuola dell'Infanzia di Campora San Giovanni **24 ottobre 2025**.
 - Primaria di tutti i Comuni, Infanzia e Scuola secondaria di I di Aiello Calabro e Cleto **28 ottobre 2025**;
- Si designa la Commissione elettorale che risulta composta dai seguenti membri:
 - 2 docenti in servizio nell'Istituto: Bennardo Monica – Lorelli Lidia.
 - ATA in servizio nell'Istituto: Saveria Perna.
 - Genitori cui i figli risultano iscritti: Turco Maria e Mendicino Francesca.
 - La presente delibera è immediatamente esecutiva.

Punto 10 - Criteri e limiti per lo svolgimento dell'attività negoziale, art. 45 del DI 129/2018;

Il Consiglio di Istituto, su indicazione del DS, preso atto della seguente normativa di riferimento:

- art.45 comma 2 lettera a) del DI 129/2018;
- D. Lgs 36/2023;

Tutto ciò premesso e considerato, il Consiglio di Istituto con

Delibera n. 70

delibera di approvare come effettivamente approva, all'unanimità dei presenti,

Le premesse sono parte integrante della presente delibera;

la conferma dei seguenti criteri e limiti per l'attività negoziale di cui alla **lettera a) del comma 2 e del comma 3 dell'art. 45 del D.I. 129/2018**:

- Gli acquisti, appalti e forniture sono effettuati nell'ambito dei budget previsti nel Programma Annuale e delle attività curriculari ed extracurriculari previste dal Piano Triennale dell'Offerta Formativa, approvati dagli OOCC. Con l'approvazione del Programma Annuale e del PTOF si autorizza il dirigente scolastico a procedere con le attività negoziali.
- Per le procedura di scelta del contraente si fa rinvio al D. Lgs 36/2023 in combinato disposto al D.I. 129/2018 e a quanto previsto nel regolamento di istituto approvato con delibera n. 102 del Cdl.

I seguenti criteri e limiti per l'attività negoziale di cui alla **lettera h) dell'art. 45 del DI 129/2018**:

La valutazione sarà effettuata sulla base dei seguenti titoli:

- curriculum complessivo del candidato;
- contenuti e continuità dell'attività professionale e scientifica individuale o svolta presso enti pubblici o privati;
- altri titoli.

Per la valutazione comparativa dei candidati il Dirigente scolastico farà riferimento almeno ai seguenti criteri:

- livello di qualificazione professionale e scientifica dei candidati;
- congruenza dell'attività professionale o scientifica svolta dal candidato con gli specifici obiettivi formativi dell'insegnamento o dell'attività formativa per i quali è bandita la selezione;
- eventuali precedenti esperienze.

I suddetti criteri e limiti sono integrati e completati dalle norme del Regolamento di Istituto. Sono coordinati col DI 129/2018, con le leggi e i decreti che disciplinano le singole materie.

Per quanto non esplicitamente previsto in questa delibera si rinvia alla normativa in materia.

La presente delibera è immediatamente esecutiva.

Punto 11 - Assicurazione studenti, personale scolastico;

Il Consiglio di Istituto, su indicazione del DS, preso atto della seguente normativa di riferimento:

- art. 45 del D.L. 129/2018;
- D.Lgs 165/2001;
- Legge 241/90;
- D. Lgs 36/2023, codice degli appalti pubblici;

Tenuto conto che la polizza assicurativa con la ditta Benacquista stipulata per gli anni 2024/2025 – 2025/2026 – 2026/2027.

Considerato che bisogna rinnovare la polizza assicurativa per gli alunni;

Dopo motivata discussione dei consiglieri, tutto ciò premesso e considerato, il Consiglio di Istituto con

Delibera n. 71

delibera di approvare come effettivamente approva, all'unanimità dei presenti,

- le premesse, che sono parte integrante della presente delibera;
- di procedere alla sottoscrizione della polizza assicurativa per la copertura degli alunni e del personale con la procedura prevista per legge e in base al contratto triennale sottoscritto per il periodo 2024/2027 .

La presente delibera è immediatamente esecutiva.

Punto 12 - Uso temporaneo e precario dell'edificio scolastico.

Il Consiglio di Istituto, su indicazione del DS, preso atto della seguente normativa di riferimento:

- L'art. 38 del DI 129/2018 "Uso temporaneo e precario dell'edificio scolastico", articolo 45, comma 2, lett. d) ,
- Legge 107/2015 art.1 comma 60 lettera c).

Il DS porta a conoscenza del Consiglio di Istituto che le strutture possono essere concesse in utilizzo temporaneo a condizione che:

- Sia acquisita la disponibilità da parte degli Enti proprietari dei locali;
- ciò sia compatibile con le attività formative dell'istituto;
- l'utilizzatore assuma la custodia del bene e risponda, a tutti gli effetti di legge, delle attività e delle destinazioni del bene stesso, tenendo nel contempo esente la scuola e l'ente proprietario dalle spese connesse all'utilizzo.

L'edificio scolastico può essere concesso solo per utilizzazioni precarie e previa stipula da parte del concessionario, di una polizza per la responsabilità civile con un istituto assicurativo.

Tutto ciò premesso e considerato, il Consiglio di Istituto con

DELIBERA n. 72

delibera di approvare come effettivamente approva, all'unanimità dei presenti,

- le premesse, che sono parte integrante della presente delibera;
- di non concedere in uso i locali scolastici in costanza di emergenze epidemiche di qualsiasi natura e/o di interromperne la concessione in caso di sopraggiunta emergenza e/o necessità di incompatibilità con le esigenze scolastiche;
- di concedere i locali in condizioni normali al fine di favorire l'ottimale utilizzo dei beni pubblici.

La presente delibera è immediatamente esecutiva.

Punto 13 – Variazioni al P.A. 2025.

Il Consiglio di Istituto, su indicazione del DS, preso atto della seguente normativa di riferimento:

- l'art. 10 comma 3 e 5 D.L. 28/08/2018 n.129;
- il Programma Annuale 2023 regolarmente approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n.70 del 16/12/2022.

Il DSGA illustra le seguenti variazioni:

VARIAZIONE n. 12/2025

- Visto il programma annuale per l'esercizio finanziario 2024, approvato dal Consiglio di Istituto in data 05/06/2024;

- Visto l'art. 10 comma 5 del D.L. n. 129 del 28 agosto 2018;

Considerato che bisogna procedere con la variazione per la L.R. 27/85 PIANO REGIONALE PER IL DIRITTO ALLO STUDIO ANNO SCOLASTICO 2024/2025.

CONSTATATA la necessità di apportare al programma annuale del 2025 la seguente variazione, si propone per l'approvazione q.s.;

ENTRATA

Aggr./Voce/Sottovoce	PREVISION E INIZIALE	MODIFICHE PRECEDENTI	MODIFICA ATTUALE	PREVISION E DEFINITIVA
5.4 Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche - Comune vincolati	0,00	104,00	19.453,14	19.557,14

SPESA

Categoria/Tipologia/Voce	PREVISIONE INIZIALE	MODIFICHE PRECEDENTI	MODIFICA ATTUALE	PREVISIONE DEFINITIVA
A.3.2 Attività amministrativo-didattiche - Didattica - ASSISTENZA SPECIALISTICA ALUNNI DISABILI - L.R.27/85 DIRITTO ALLO STUDIO - COMUNE AMANTEA	14.439,57	0,00	19.453,14	33.892,71

VARIAZIONE n. 13/2025

- Visto il programma annuale per l'esercizio finanziario 2024, approvato dal Consiglio di Istituto in data 05/06/2024;

- Visto l'art. 10 comma 5 del D.L. n. 129 del 28 agosto 2018;

Considerato che è necessario procedere con storni su scheda A.5.1 per restituzione 50% quota per mancata partecipazione viaggio istruzione Napoli a.s. 2024/2025

CONSTATATA la necessità di apportare al programma annuale del 2025 la seguente variazione, si propone per l'approvazione q.s.;

ENTRATA

Aggr./Voce/Sottovoce	PREVISIONE INIZIALE	MODIFICHE PRECEDENTI	MODIFICA ATTUALE	PREVISIONE DEFINITIVA

SPESA

Categoria/Tipologia/Voce		PROGRAMMATO	MODIFICA ATTUALE	PREVISIONE DEFINITIVA
Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi		39.212,00	- 343,50	38.868,50
Rimborsi e poste correttive			343,50	343,50

VARIAZIONE n. 14/2025

- Visto il programma annuale per l'esercizio finanziario 2024, approvato dal Consiglio di Istituto in data 05/06/2024;

- Visto l'art. 10 comma 5 del D.L. n. 129 del 28 agosto 2018;

Considerato che è necessario procedere con storni su scheda A.3.7 per adeguamento conti e sottoconti alla situazione determinatasi a seguito della liquidazione delle spettanze agli esperti e tutor esterni

CONSTATATA la necessità di apportare al programma annuale del 2025 la seguente variazione, si propone per l'approvazione q.s.;

ENTRATA

Aggr./Voce/Sottovoce	PREVISIONE INIZIALE	MODIFICHE PRECEDENTI	MODIFICA ATTUALE	PREVISIONE DEFINITIVA

SPESA

Categoria/Tipologia/Voce		PROGRAMMATO	MODIFICA ATTUALE	PREVISIONE DEFINITIVA
1.3.8 Compensi per altri Incarichi conferiti a personale		68.037,09	-6720,00	61.317,09
3.2.9 Altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c.			6720,00	6720,00

Tutto ciò premesso e considerato il Consiglio d' Istituto con

Delibera n. 73

Delibera di approvare come effettivamente approva all'unanimità dei presenti, q.s:

- Le premesse, che sono parte integrante della presente delibera;
- Le variazioni riportate in premessa così come illustrate dal DS.

La presente delibera è immediatamente esecutiva.

Punto 14 - Attività negoziale ai sensi dell'art. 48 del DI 129/2018.

Il Consiglio di Istituto preso atto della seguente normativa di riferimento:

- Art. 48 comma 2 del DI 129/2018;
- Il DS illustra l'attività negoziale a tutto il 04/09/2025

Il DS porta a conoscenza del Consiglio che è stata avviata la procedura per la selezione pubblica per soli titoli di n. 3 assistenti specialistici per l'autonomia e la comunicazione e di n. 1 assistente specialistico per l'autonomia e la comunicazione aumentativa e alternativa (CAA), per il supporto agli alunni con disabilità

legge 104/92 art. 3 - Legge regionale 27/85 Diritto allo studio - a.s. 2024/2025. La procedura è stata avviata con urgenza per poter garantire la presenza di dette figure con l'avvio dell'anno scolastico.

Tutto ciò premesso e considerato il Consiglio d' Istituto con

Delibera n. 74

Delibera di approvare come effettivamente approva all'unanimità dei presenti, q.s:

- Le premesse, che sono parte integrante della presente delibera;
- Di approvare l'attività negoziale per come illustrata in premessa.

La presente delibera è immediatamente esecutiva.

Punto 15 – Adesione a reti di scuole art. 45 D.l. 129/2018

Il Consiglio di Istituto preso atto della seguente normativa di riferimento:

- *Art. 7 del DPR 275/99;*
- *Art 1 commi 70-71-72 della Legge 107 del 2015;*
- *Sentito l'intervento del DS che espone le ragioni delle opportunità che si propongono alla scuola con l'adesione a reti di scuole per attività didattiche, di ricerca, sperimentazione e sviluppo, di formazione e aggiornamento; di amministrazione e contabilità, ferma restando l'autonomia dei singoli bilanci; di acquisto di beni e servizi, di organizzazione e di altre attività coerenti con le finalità istituzionali;*
- *Considerata la necessità di aderire a reti di scuole in breve tempo per le opportunità che si prospettano e caratterizzate da scadenza imminenti;*
- *Preso atto della disponibilità del dirigente di rappresentare l'istituto nell'adesione a reti di cui all'art 7 comma 2 del DPR 275/99, all'art 1 commi 70-71-72 della Legge 107 del 2015 e che prevedono adesioni senza oneri o con contributi di modico importo;*

Tutto ciò premesso e considerato il Consiglio d' Istituto con

DELIBERA n. 75

Delibera di approvare, come effettivamente approva, all'unanimità dei presenti:

- La premessa, che è parte integrante della presente delibera;
- di aderire alle suddette reti di scuole per le ragioni di cui all'art.7 comma 2 del DPR 275/99, all'art 1 commi 70-71-72 della Legge 107 del 2015 senza oneri o per modico valore, di darne informazione successiva al primo Consiglio utile.

La presente delibera è immediatamente esecutiva.

Punto 16 – Illustrazione della bozza della rendicontazione sociale aa.ss. 2022/2025, indicazioni per la compilazione del questionario scuola e del questionario docente.

Il Consiglio di Istituto, su indicazione del DS, preso atto della seguente normativa di riferimento:

- *D. Lgs.297/94;*
- *Legge 59/2004;*
- *DPR 81/2009;*
- *DPR 89/2009;*
- *DPR 275/1999;*
- *Il DM 254 del 2012 Indicazioni nazionali curricolo scuola infanzia e primo ciclo.*
- *Le Indicazioni Nazionali per il curricolo e nuovi scenari della scuola dell'infanzia e del primo ciclo di istruzione anno 2018.*
- *Decreto MI n. 35 del 22/06/2020 "Linee guida per l'insegnamento dell'educazione civica, ai sensi dell'articolo 3 della legge 20 agosto 2019, n. 92*
- *Preso atto delle "Indicazioni Nazionali per il curricolo Scuola dell'infanzia e Scuole del Primo ciclo di istruzione" (anno 2025), definite dal Ministero dell'Istruzione e del Merito, in attesa dell'ultimo passaggio, che prevede l'acquisizione del parere del Consiglio di Stato a cura della sezione consultiva per gli atti normativi;*
- *Piano Triennale dell'Offerta Formativa 2022/2025;*
- *Delibera del CdI n. 36 del 22/12/2021 di approvazione del PTOF 2022/2025 e delibera del CdI n. 46 del 07/11/2024 di aggiornamento.*
- *Delibera del CdD n. 34 del 21/12/2021 di approvazione dell'elaborazione del PTOF 2022/2025.e delibera del CdD n. 34 del 06/11/2024 di aggiornamento.*
- *Il Regolamento 80/2013 "Regolamento sul sistema nazionale di valutazione in materia di istruzione e formazione" in particolare l'art.6 comma 3 lett. C) relativo al piano di miglioramento.*
- *Legge 107/2015 artt. 1 comma 12, 13, 14.*
- *Decreti n. 62, 63, 65, 66 del 13 Aprile 2017 di attuazione della legge 107/2015.*
- *CM 22 del 26/08/2013 ed allegati.*
- *Nota MI n. 7851 del 19/05/2020 con oggetto "Sistema Nazionale di Valutazione (SNV) – aggiornamento dei documenti strategici delle istituzioni scolastiche (Rapporto di autovalutazione, Piano di miglioramento, Piano triennale dell'offerta formativa).*
- *nota MI n.33906 del 11/07/2025 con oggetto : "SNV - apertura delle funzioni per il questionario scuola nella piattaforma RAV e prime indicazioni per la somministrazione del questionario docente".*

Considerato che la prima operazione richiesta ai fini della predisposizione del RAV è la compilazione del **questionario scuola**, da effettuare entro il 25 settembre ed è finalizzata a consentire la raccolta dei dati di diretta competenza della scuola.

Nel mese di settembre, per la prima volta è prevista la somministrazione di **un questionario docente**, finalizzato a raccogliere il punto di vista dei docenti sugli esiti e sui processi educativo-didattici e gestionali e organizzativi. È rivolto ai docenti a tempo indeterminato che hanno operato come titolari nella scuola di afferenza nell'anno scolastico 2024/2025 e ai docenti con contratto a tempo determinato di durata annuale con continuità di almeno due anni nella scuola di afferenza. Con successiva nota del MIM verranno fornite indicazioni specifiche relative alle modalità e alla tempistica di dettaglio di somministrazione del questionario docente.

In vista dell'elaborazione del RAV, del PdM e del PTOF per il triennio 2025/2028, il DS illustra la rendicontazione sociale 2022/2025, stilata con la collaborazione delle FS, dei collaboratori del DS e delle docenti Chieffe Clara e Bennardo Monica, dalla quale è possibile desumere le attività poste in essere e i risultati registrati nel triennio di riferimento.

In sintesi si possono cogliere i seguenti aspetti:

RAV - RISULTATI SCOLASTICI (Migliorare le conoscenze e le competenze disciplinari)

Valutazioni finali di ammissione alla classe successiva e all'esame finale nell'arco del triennio.

- Un trend positivo della media alla conclusione del triennio.
- Nel primo e nel terzo triennio si nota una flessione della media del secondo anno.
- Un trend positivo del numero di alunni che fanno registrare un miglioramento dei risultati alla conclusione del triennio.
- Un numero elevato di alunni che nel triennio 20/23 e 21/24 hanno ottenuto risultati in uscita più bassi rispetto a quelli del primo anno.
- Nei periodi considerati la varianza tende ad aumentare nelle diverse classi. La stessa aumenta globalmente nei tre trienni. Se si confronta la varianza delle terze classi degli anni 2023/2024/2025 si evince un trend in diminuzione.

Risultati delle prove parallele (analisi degli errori)

- Vi è una moda degli errori che si concentra su singoli item.
- In alcuni casi si registra una discordanza di risultati nelle classi parallele.
- E' utile una riflessione sugli item che hanno restituito un numero alto di errori.

RAV - RISULTATI NELLE PROVE STANDARDIZZATE NAZIONALI (Migliorare i risultati nelle prove nazionali.)

- Dalle frequenze relative si desume come vi sia stato un trend positivo nella somma dei livelli 3-4-5 in italiano, un incremento dei livelli 3-4-5 in matematica e un trend positivo in inglese.
- Non sono ancora confrontabili gli esiti dell'anno 2024/25 dell'IC Campora-Aiello con la Calabria e la macro area, poiché i dati non sono disponibili.
- Per il 2023/24, rispetto alla Calabria e alla macro area, si notano risultati leggermente inferiori nei livelli 3-4-5 in italiano, risultati leggermente migliori per i tre livelli in matematica, migliori per quanto riguarda l'inglese.
- Per il 2022/23, alla Calabria e alla macro area, si notano risultati migliori nei livelli 3-4-5 in italiano, risultati simili per i tre livelli in matematica, nettamente migliori per quanto riguarda l'inglese.
- Rispetto ai risultati nazionali la scuola mostra risultati inferiori.
- Dalla comparazione dei risultati delle prove standardizzate nazionali della scuola nel periodo aa.ss. 2021 – 2025 si nota un trend positivo nei quattro anni
- L'effetto scuola è in miglioramento nel triennio considerato, infatti, nel 2024, rispetto agli anni precedenti, si ha un aumento del numero dei "sopra la media".

Infine sono state comparate le valutazioni di ammissione all'esame conclusivo del I ciclo con i risultati registrati nelle prove Invalsi e nelle prove parallele. Dal confronto emerge che sono prevalenti gli alunni che hanno ottenuto risultati migliori o equivalenti nelle prove INVALSI rispetto alle prove interne e/o al voto finale (voto di ammissione).

Sintesi delle azioni previste nel PdM e realizzate nel corso del triennio per raggiungere gli obiettivi programmati

Formazione docenti

- Formazione e sperimentazione sulla didattica per competenze.
- PNRR INGLESE DM65 Intervento B
- Formazione Animatore digitale.
- Formazione sulla sicurezza.
- Percorso di formazione in servizio organizzato dal Polo Indire
- Studio del nuovo sistema di valutazione Primaria (Legge 150/24)
- Avvio della riorganizzazione dei lavori dipartimentali

Miglioramento dei risultati scolastici

- Compiti di realtà
- Laboratorio lettura
- Prove parallele d'Istituto
- Laboratorio INVALSI
- PNRR Dispersione DM 170 e DM 19
- Laboratorio per competenze
- Progetti di recupero/consolidamento/potenziamento competenze Primaria- SSI
- Progetto Agenda Sud (Primaria Cleto)
- PNRR STEM e Multilinguismo DM 65
- PNRR 4.0 (attrezzature per la l'innovazione didattica).
- Partecipazione concorsi (UNI BOCCONI- Rotary- Scrittori di classe – di attività musicali individuali e d'insieme).
- Fondazione Orchestra Tirrenian (SSI IC Campora- Aiello e IC Mamelli Amante).
- Accertamento, Rilevamento e Coordinamento della procedura per l'individuazione/inclusione degli alunni con Bisogni Educativi Speciali (BES) attraverso una griglia di rilevazione dei BES Condivisione, cura, raccolta e monitoraggio dei documenti.
- Stesura di PAI – PEI – PDP
- Incontri periodici GLO/GLI
- Coordinamento delle attività della scuola in collegamento con enti territoriali, enti di formazione, cooperative, ASL e famiglie.
- Uscite didattiche- visite guidate- viaggi d'istruzione.
- Coordinamento tra le FS il Collegio Docenti, il DS e gli uffici amministrativi.

Apertura e condivisione della mission istituzionale col territorio.

- Contesto e apprendimento
- Assistenza ai genitori degli alunni dell'Istituto per il rinnovo delle relazioni di DSA, Lg.104 e BES nei passaggi di grado di scuola.
- Incontri GLI
- Incontri GLO
- Partecipazione ad eventi/manifestazioni promosse da Enti, Istituzioni e Associazioni del territorio comunale e regionale.
- Produzione di Manifestazioni ed eventi musicali e di drammatizzazione.
- Uscite didattiche. Visite guidate/Viaggi istruzione

Il dirigente comunica che procederà alla compilazione del questionario scuola
Tutto ciò premesso e considerato il Consiglio d' Istituto con

DELIBERA n. 76

Delibera di approvare, come effettivamente approva, all'unanimità dei presenti:

- La premessa, che è parte integrante della presente delibera;
- di prendere atto della rendicontazione sociale che si allega alla presente.

La presente delibera è immediatamente esecutiva.

Punto 17 - Indicazioni per la revisione del RAV e del PdM aa.ss. 2025/2028

Il Consiglio di Istituto, su indicazione del DS, preso atto della seguente normativa di riferimento:

- *D. Lgs.297/94;*
- *Legge 59/2004;*
- *DPR 81/2009;*
- *DPR 89/2009;*
- *DPR 275/1999;*
- *Il DM 254 del 2012 Indicazioni nazionali curricolo scuola infanzia e primo ciclo.*
- *Le Indicazioni Nazionali per il curricolo e nuovi scenari della scuola dell'infanzia e del primo ciclo di istruzione anno 2018.*
- *Decreto MI n. 35 del 22/06/2020 "Linee guida per l'insegnamento dell'educazione civica, ai sensi dell'articolo 3 della legge 20 agosto 2019, n. 92*
- *Preso atto delle "Indicazioni Nazionali per il curricolo Scuola dell'infanzia e Scuole del Primo ciclo di istruzione" (anno 2025), definite dal Ministero dell'Istruzione e del Merito, in attesa dell'ultimo passaggio, che prevede l'acquisizione del parere del Consiglio di Stato a cura della sezione consultiva per gli atti normativi;*
- *Piano Triennale dell'Offerta Formativa 2022/2025;*
- *Delibera del CdI n. 36 del 22/12/2021 di approvazione del PTOF 2022/2025 e delibera del CdI n. 46 del 07/11/2024 di aggiornamento.*
- *Delibera del CdD n. 34 del 21/12/2021 di approvazione dell'elaborazione del PTOF 2022/2025.e delibera del CdD n. 34 del 06/11/2024 di aggiornamento.*
- *Il Regolamento 80/2013 "Regolamento sul sistema nazionale di valutazione in materia di istruzione e formazione" in particolare l'art.6 comma 3 lett. C) relativo al piano di miglioramento.*
- *Legge 107/2015 artt. 1 comma 12, 13, 14.*
- *Decreti n. 62, 63, 65, 66 del 13 Aprile 2017 di attuazione della legge 107/2015.*

- CM 22 del 26/08/2013 ed allegati.
- Nota MI n. 7851 del 19/05/2020 con oggetto "Sistema Nazionale di Valutazione (SNV) – aggiornamento dei documenti strategici delle istituzioni scolastiche (Rapporto di autovalutazione, Piano di miglioramento, Piano triennale dell'offerta formativa).
- nota MI n.33906 del 11/07/2025 con oggetto : "SNV - apertura delle funzioni per il questionario scuola nella piattaforma RAV e prime indicazioni per la somministrazione del questionario docente".
- Visto il decreto del MIM n. 616 del 26/03/2025 (Definizione degli obiettivi dei Dirigenti scolastici per l'a.s. 2024/25)
- Visto il decreto interdipartimentale del MIM prot. N. 2276 del 06/08/2025 con la "Definizione degli obiettivi dei Dirigenti scolastici per l'a.s. 2025/2026":

NAZIONALI

- Definizione del piano di formazione del personale docente e del personale ATA nel PTOF.
- Definizione del funzionigramma nel PTOF.
- Definizione delle priorità di miglioramento in coerenza con l'autovalutazione effettuata nelle aree degli Esiti del RAV.
- Presenza di gruppi di lavoro per la progettazione e realizzazione di iniziative volte a migliorare i risultati nelle prove standardizzate.
- Utilizzo di forme di monitoraggio del raggiungimento degli obiettivi di miglioramento e rendicontazione dei risultati raggiunti.
- Definizione del Piano di miglioramento nel PTOF.
- Definizione del PTOF in coerenza con le norme di riferimento e con l'indicazione almeno dei seguenti contenuti: a) Obiettivi formativi b) Moduli di orientamento formativo c) Curricolo per l'insegnamento trasversale di educazione civica d) Azioni per lo sviluppo delle competenze STEM e) Criteri di valutazione.
- Progettazione e programmazione degli interventi di miglioramento della qualità dell'inclusione scolastica nel Piano per l'inclusione all'interno del PTOF.
- Adesione a reti di scuole in qualità di scuola capofila.
- Adesione a reti di scuole in qualità di scuola partner.
- Sottoscrizione di protocolli anche con associazioni del terzo settore.
- Attivazione di scambi, anche virtuali, con Istituzioni scolastiche all'estero (compreso Erasmus o E-Twinning).
- Attuazione di sperimentazioni e/o innovazioni organizzativo-didattiche.
- Sperimentazioni di flessibilità organizzativa e didattica.
- Adesione ad iniziative nazionali di innovazione didattica.
- Presenza di percorsi curricolari o extracurricolari caratterizzati da innovazioni metodologico-didattiche.

REGIONALI

- Definizione, all'interno del PTOF, di iniziative di ampliamento dell'offerta formativa finalizzate allo sviluppo delle competenze matematico-logiche, scientifiche e/o digitali.
- Definizione in coerenza con il PTOF e il RAV di uno o più percorsi rivolti ai docenti nell'ottica dello sviluppo delle competenze linguistiche e/o matematico-logiche, scientifiche e/o digitali.

Acquisiti i risultati evidenziati nella delibera precedente e nella rendicontazione sociale, il DS comunica al consiglio che è utile avviare una riflessione sulle priorità da inserire nel RAV e sui percorsi da inserire nel PdM per il triennio 2025/2028.

Nella prospettiva di stilare l'atto d'indirizzo, il DS propone al consiglio di partire per il triennio 2025/2028 dalle priorità e dai traguardi già previsti per il triennio 2022/2025 con gli aggiustamenti utili ad adeguare i documenti alle azioni e ai risultati realizzati nel triennio trascorso e che il collegio dei docenti proporrà nelle prossime riunioni.

Tutto ciò premesso e considerato il Consiglio d' Istituto con

DELIBERA n. 77

Delibera di approvare, come effettivamente approva, all'unanimità dei presenti:

- La premessa, che è parte integrante della presente delibera;
- di prendere atto di quanto in premessa e di vagliare con successiva deliberazione quanto l'organo tecnico proporrà al consiglio.

La presente delibera è immediatamente esecutiva.

Punto 18 – Comitato di valutazione.

Il Consiglio di Istituto, su indicazione del DS, preso atto della seguente normativa di riferimento:

- D. Lvo 297/94 art 11.
- Legge 107/2015 art 1 commi 129-130

Considerato che il Comitato di valutazione è composto da 6 membri così scelti:

- *Per la valutazione del servizio dei docenti da sei membri ossia tre docenti di cui due scelti dal Collegio dei docenti ed uno dal Consiglio di Istituto; due genitori scelti dal Consiglio di Istituto, un componente esterno scelto dall'USR.*
- *Per il parere sul superamento del periodo di formazione e di prova per il personale docente ed educativo, a tal fine è composto dal dirigente scolastico, che lo presiede, dai tre docenti ed è integrato dal docente a cui sono affidate le funzioni di tutor.*

Tutto ciò premesso e considerato, il Consiglio di Istituto con

Delibera n. 78

Delibera di approvare come effettivamente approva all'unanimità dei presenti, q.s:

- Le premesse, che sono parte integrante della presente delibera;
- Di individuare per la componente docenti l'insegnante Cuglietta Franca;
- Di individuare per la componente genitori i Sig.ri Nunzia Tramontano, Riga Ida.

Pertanto il Comitato di valutazione è così composto:

- Per la valutazione del servizio dei docenti: Bennardo Monica, Miceli Luciana, Cuglietta Franca, Nunzia Tramontana e Riga Ida.
- Per il parere sul superamento del periodo di formazione e di prova: Bennardo Monica, Miceli Luciana, Cuglietta Franca,

La presente delibera è immediatamente esecutiva.

Le delibere e le prese d'atto di questo verbale sono immediatamente esecutive,

Esauriti tutti i punti all'ordine del giorno, il Presidente scioglie la seduta alle ore 19,30.

Letto, firmato e sottoscritto.

F.to Il segretario verbalizzante
Fascetti Sabrina

Il Presidente del Consiglio di Istituto
Nunzia Tramontano

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Prot. N. 3147 del 08/09/2025 –

Si attesta che il presente verbale è stato pubblicato in data 08/09/2025, con le modalità previste dall'art. 27 del D. P. R. 31.05.74 n. 416, nel sito della scuola.

F.to IL DSGA
Simona Bruno