



ISTITUTO COMPRENSIVO AMANTEA CAMPORA – AIELLO CALABRO

Infanzia – Primaria - Secondaria di 1° grado

Cod. Mecc. CSIC81800B – C.F. 86002270782

Sede Amministrativa Via delle Ginestre, snc - 87032 Campora S. Giovanni (Amantea)

Tel/Fax 0982.46232 e-mail: csic81800b@istruzione.it PEC: csic81800b@pec.istruzione.it

Codice IPA: icca-cod.fatt. UFKHDM - Sito WEB ISTITUTO _ <http://www.comprendivocampora-aiello.edu.it/>

Con SEZ. ASSOCIATE:

CSAA818018 AMANTEA CAMPORA - CSAA818029 AIELLO C. - CSAA81804B CLETO
CSEE81801D AMANTEA CAMPORA - CSEE81803G AIELLO C. - CSEE81804L CLETO
CSMM81801C AMANTEA CAMPORA - CSMM81802D AIELLO C. - CSMM81803E CLETO

All'albo on-line
Al Sito Web dell'istituto
Al personale interessato
Al fascicolo del progetto
SEDE

OGGETTO: Decreto per il conferimento di incarico per le attività specialistiche di supporto tecnico, organizzativo e contabile al RUP nell'ambito del Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Sotto-azione ESO4.6.A1.B - Piano "Agenda Sud" (D.M. n. 175/2025). CUP: I94D25004410007 | Codice Progetto: ESO4.6.A1.B-FSEPN CL-2026-169

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante norme in materia di procedimento amministrativo;

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" ed in particolare l'art. 25 (funzioni del DS) e l'art. 53 (incompatibilità e incarichi);

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro (CCNL) del comparto Istruzione e Ricerca sottoscritto in data 18 gennaio 2024, con particolare riferimento al nuovo ordinamento del personale ATA e all'inquadramento del DSGA nell'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione;

VISTO il Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021 relativo alle disposizioni comuni sui fondi europei;

VISTO il Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 9 settembre 2025, n. 175, relativo all'approvazione delle azioni del Piano "Agenda Sud" nelle regioni del Mezzogiorno;

VISTE le Istruzioni Operative emanate dall'Autorità di Gestione prot. n. 0197004 del 13 novembre 2025 per l'attuazione dei progetti FSE+;

VISTA la formale nota di autorizzazione e concessione del finanziamento da parte del MIM prot. n. 0101977 del 04/05/2026 per l'importo complessivo di € 148.260,00;

VISTA la circolare dell'Unità di Missione del Ministero dell'Istruzione e del Merito prot. n. 0162033 del 22 giugno 2026, che fissa inderogabilmente il termine per il completamento e la chiusura di tutte le attività progettuali alla data del 30 settembre 2026;

VISTE le deliberazioni del Collegio dei Docenti n. 56 del 13/05/2026 e del Consiglio di Istituto n. 102 del 14/05/2026 per l'aggiornamento del PTOF e l'iscrizione del finanziamento nel Programma Annuale;

VISTO il proprio provvedimento di assunzione in bilancio prot. n. 2114 del 03/06/2026;

CONSIDERATO che per l'attuazione dei 28 moduli didattici approvati si rende indispensabile costituire un ufficio di supporto al RUP per la gestione amministrativo-contabile ordinaria, l'emissione dei provvedimenti di spesa, il controllo delle piattaforme e la liquidazione dei compensi;

CONSIDERATO che tali attività specialistiche devono essere necessariamente affidate al Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi (DSGA), figura apicale e unica nell'organigramma dell'istituzione scolastica, in possesso delle specifiche competenze professionali richieste;

VISTA la dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità o conflitto di interessi prodotta in data 30/06/2026 dal DSGA dell'Istituto;

DECRETA

Di INDIVIDUARE quale figura specialistica per lo svolgimento delle attività di supporto tecnico, organizzativo e contabile al RUP per la realizzazione del Progetto FSE+ Agenda Sud la dipendente interna alla dott.ssa BRUNO Simona, Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi di questo Istituto Scolastico.

Di CONFERIRE alla suddetta dott.ssa BRUNO Simona formale incarico individuale per l'espletamento delle attività di gestione contabile, contrattualizzazione del personale esperto/tutor, monitoraggio finanziario e liquidazione delle competenze sui partitari di progetto, per un totale complessivo di 119 ore da prestarsi al di fuori dell'orario di servizio ordinario, entro il termine del 31 agosto 2027 salvo proroghe.

Di ASSEGNARE per lo svolgimento di tali funzioni un compenso orario fisso pari a € inteso Lordo Stato (onnicomprensivo di oneri riflessi a carico dell'amministrazione e ritenute previdenziali/erariali a carico del dipendente) per un importo complessivo massimo d'impegno pari a € (Euro).

Di APPROVARE lo schema di Lettera di Incarico (Allegato A) che costituisce parte integrante del presente dispositivo.

Di DISPORRE la pubblicazione del presente decreto all'Albo Pretorio online e nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito web istituzionale ai sensi della normativa vigente.

Il Dirigente Scolastico / RUP
Giuseppe Cavallo
(Firma digitale)