



ISTITUTO COMPRENSIVO AMANTEA CAMPORA – AIELLO CALABRO

Infanzia – Primaria - Secondaria di I° grado

Cod. Mecc. CSIC81800B – C.F. 86002270782

Sede Amministrativa Via delle Ginestre, snc - 87032 Campora S. Giovanni (Amantea)

Tel/Fax 0982.46232 e-mail: csic81800b@istruzione.it PEC: csic81800b@pec.istruzione.it

Codice IPA: icca-cod.fatt. UFKHDM - Sito WEB ISTITUTO _ <http://www.comprendivocampora-aiello.edu.it/>

Con SEZ. ASSOCIATE:

CSAA818018 AMANTEA CAMPORA - CSAA818029 AIELLO C. - CSAA81804B CLETO
CSEE81801D AMANTEA CAMPORA - CSEE81803G AIELLO C. - CSEE81804L CLETO
CSMM81801C AMANTEA CAMPORA - CSMM81802D AIELLO C. - CSMM81803E CLETO

All'Albo On-Line
Al Sito Web dell'Istituto
Al personale docente e agli atti del progetto
SEDE

OGGETTO: **AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE COMPARATIVA UNICA** per il conferimento di incarichi individuali in qualità di **ESPERTO FORMATORE e TUTOR D'AULA** per la realizzazione dei percorsi di formazione del personale docente nell'ambito del PROGRAMMA NAZIONALE "SCUOLA E COMPETENZE" 2021-2027. Priorità 01: Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+). Obiettivo Specifico: ESO4.5 "Migliorare i sistemi di istruzione e di formazione". Azione: ESO4.5.A2 – Sotto-azione: ESO4.5.A2.B "Interventi di formazione in servizio del personale docente". Interventi di cui al Decreto del Ministro dell'Istruzione e del Merito 6 marzo 2026, n. 38. Avviso Pubblico MIM prot. n. 95165 del 24/04/2026. Nota di Autorizzazione MIM prot. n. 148735 del 11/06/2026.

TITOLO PROGETTO: ESO4.5.A2.B - Innovazione didattica, inclusione e successo formativo

Codice Identificativo Progetto: ESO4.5.A2.B-FSEPN-CL-2026-106

CUP (Codice Unico Progetto): I94D26001360007

Importo Autorizzato: € 10.590,00

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241, e s.m.i.;

VISTO l'art. 7 del D.Lgs. 16 aprile 1994, n. 297 (Testo Unico della scuola);

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275;

VISTO il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, con particolare riferimento all'art. 7, c. 6, e all'art. 53;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129;

VISTO il Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36 (Codice dei Contratti Pubblici);

VISTI i Regolamenti (UE) 2021/1060 e 2021/1057 del 24 giugno 2021 sui fondi FSE+;

VISTO il Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR) e il D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e s.m.i.;

VISTO il D.Lgs. 8 aprile 2013, n. 39 in materia di inconfiribilità e incompatibilità;

VISTI i principi trasversali di cui al Regolamento (UE) 2021/1060 (parità di genere, non discriminazione, accessibilità, sostenibilità);

VISTO il CCNL del Comparto Istruzione e Ricerca relativo al triennio 2019-2021 sottoscritto il 18 gennaio 2024 e il vigente CCNL di comparto;

VISTO il D.M. 6 marzo 2026, n. 38;

VISTO il D.M. n. 221/2025 recante le indicazioni per l'aggiornamento del Curricolo Verticale;

VISTA la nota di autorizzazione MIM prot. AOGABMI n. 148735 del 11/06/2026;

VISTA l'autorizzazione dell'USR Calabria prot. n. 24931 del 03/08/2026 ex art. 53 D.Lgs. 165/2001 al DS Giuseppe Cavallo per lo svolgimento dell'incarico di RUP e Direzione;

VISTA la delibera del Collegio dei Docenti n. 64 del 26 giugno 2026 (Verbale n. 7);

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 111 del 07 luglio 2026 (Verbale n. 18);

VISTO il decreto del Dirigente Scolastico di assunzione dell'incarico di RUP prot. n. 2791 del 03/08/2026;

VISTA la Determina Dirigenziale di avvio della procedura di selezione prot. n. 2799 del 04/08/2026;

EMANA

il presente Avviso pubblico di selezione comparativa per titoli (e proposta progettuale per i soli Esperti), aperto al personale interno all'I.C. Amantea Campora - Aiello C., al personale interno ad altre Istituzioni Scolastiche (Collaborazioni Plurime), ai dipendenti di altra P.A. e ad Esperti/Tutor esterni alla P.A., per la formazione delle graduatorie di merito per i ruoli di ESPERTO FORMATORE e TUTOR D'AULA.

ART. 1 – OGGETTO DELL'INCARICO E QUADRO DEI MODULI

Il presente Avviso è finalizzato al conferimento di incarichi individuali per l'attuazione di n. 2 percorsi formativi della durata di 30 ore ciascuno, rivolti al personale docente. Ciascun percorso prevede la presenza contestuale di n. 1 Esperto e n. 1 Tutor:

Titolo del Percorso Formativo	Ore	Profilo	N. Incarichi	Compenso Orario (Lordo Stato)	Importo Totale
Percorso 1: <i>Competenze professionali integrate per la didattica innovativa</i>	30	Esperto	1	€ 70,00	€ 2.100,00
		Tutor	1	€ 30,00	€ 900,00
Percorso 2: <i>Gestione efficace del gruppo classe e ambienti inclusivi e positivi</i>	30	Esperto	1	€ 70,00	€ 2.100,00
		Tutor	1	€ 30,00	€ 900,00

È tassativamente escluso il cumulo dei ruoli di Esperto e Tutor all'interno del medesimo percorso formativo.

È consentita la presentazione della candidatura per entrambi i percorsi formativi e per entrambi i ruoli.

Procedura di Opzione e Assegnazione: Qualora un candidato risulti primo classificato per il ruolo di Esperto o Tutor in entrambi i percorsi all'interno della medesima Sezione di graduatoria, l'Istituzione Scolastica interpellerà formalmente il candidato richiedendo di esprimere opzione di preferenza entro 24 ore.

L'Istituzione assegnerà prioritariamente n. 1 solo percorso per candidato, al fine di favorire la massima partecipazione e garantire la sostenibilità dell'orario di servizio. In caso di mancato riscontro entro il termine, l'assegnazione avverrà d'ufficio seguendo l'ordine sequenziale dei percorsi (Percorso 1 e successivamente Percorso 2). Si procederà all'assegnazione di un secondo percorso al medesimo soggetto unicamente in caso di assenza di altri candidati idonei in tutte le Sezioni/fase di graduatoria.

Articolazione didattica dei moduli:**PERCORSO 1: Competenze professionali integrate per la didattica innovativa**

*Sviluppare competenze metodologiche e tecnologiche avanzate nel corpo docente per transitare da una didattica trasmissiva a una **didattica per competenze, situata, inclusiva e orientativa**. Il percorso coniuga i framework metodologici (EAS, flipped, cooperativo) con le potenzialità dell'Intelligenza Artificiale e la riconfigurazione degli spazi (PNRR Scuola 4.0), finalizzandoli alla produzione di una libreria digitale d'istituto.*

Unità 1.1: Progettazione d'istituto basata su EAS e Flipped Classroom

- **Focus metodologico:** Il curriculum verticale rimodulato secondo la struttura dell'EAS (Episodi di Apprendimento Situato): Anticipatoria (problem solving/flipped), Operatoria (micro-attività di produzione), Debriefing (riflessione critica e metacognizione).
- **Azione di sistema:** Definizione del layout standard per la progettazione flipped/EAS comune a tutti i plessi (Infanzia, Primaria, Secondaria).
- **Infrastruttura digitale:** Creazione del repository/libreria digitale condivisa (es. su Workspace/Teams d'istituto) organizzata per ordine di scuola, disciplina e competenze-chiave, per abbattere l'isolamento tra i plessi.

Unità 1.2: AI & Prompt Engineering per Docenti: Etica e Personalizzazione

- **Prompt Engineering per scopi didattici:** Come dialogare efficacemente con i Large Language Models (LLM) impostando Ruolo, Contesto, Compito e Vincoli (Framework RICC) per ottimizzare i tempi di lavoro sommerso del docente.
- **Generazione etica di UdA:** Utilizzo dell'AI come assistente alla progettazione (e non come sostituto), partendo dai traguardi delle Indicazioni Nazionali.
- **Inclusione (BES/NAI):** Tecniche di Prompting per la semplificazione automatizzata dei testi (riduzione del carico cognitivo, traduzione funzionale per alunni NAI, mantenimento dei nodi concettuali essenziali).
- **Valutazione:** Generazione di prove parallele d'istituto e relative rubriche di valutazione aggregate per livelli di competenza.

Unità 1.3: Socialità, Debate e Pensiero Critico nell'Era Digitale

- **Cooperative Learning Strutturato:** Applicazione rigorosa del metodo Jigsaw (gruppi di esperti) per favorire l'interdipendenza positiva e la responsabilità individuale/di gruppo.
- **Debate e Orientamento Precoce:** Utilizzo della metodologia del dibattito regolamentato fin dalla scuola primaria per sviluppare il pensiero critico, l'argomentazione, l'autostima e la scoperta delle proprie attitudini (in chiave di orientamento formativo).
- **Educazione ai Media:** Analisi critica dei bias algoritmici e delle "bolle di filtraggio" per rendere gli studenti utenti consapevoli dell'ecosistema digitale.

Unità 1.4: Coding e Next Generation Classrooms (PNRR)

- **Coding e Pensiero Computazionale:** Integrazione della programmazione (dall'unplugged a Scratch/robotica educativa) nel curriculum verticale, non come disciplina a sé, ma come mediatore didattico interdisciplinare.
- **Ecosistemi di apprendimento:** Ottimizzazione pedagogica degli spazi fisici e virtuali. Transizione dall'aula tradizionale ad ambienti flessibili (aree Explore, Create, Present, Share).
- **Gestione della classe (Classroom Management):** Regole e routine per l'uso dei dispositivi personali (BYOD) o di istituto senza generare frammentazione dell'attenzione.

Project Work

Titolo: L'UdA Digitale Interplesso e Orientativa

- **Il Compito di Realtà richiesto ai docenti consiste:** I docenti, divisi in gruppi afferenti a plessi o ordini di scuola diversi (favorendo la continuità verticale), dovranno elaborare un'Unità di Apprendimento (UdA) digitalmente aumentata.
- **Caratteristiche tassative del Project Work:**
 1. **Impianto EAS/Flipped:** Deve prevedere una chiara fase di lancio (flipped), un laboratorio situato (operatoria) e un momento di ristrutturazione concettuale.
 2. **Integrazione AI:** Deve documentare l'uso dell'AI nella fase di progettazione (es. allegando i prompt utilizzati per differenziare il testo per alunni BES/NAI).
 3. **Uso dello Spazio:** Deve esplicitare come l'ambiente fisico o virtuale modificato (Next Generation Classroom) supporti l'attività.
 4. **Tag orientativo:** L'UdA deve mirare a far emergere le competenze trasversali degli studenti (autonomia, resilienza, capacità decisionale).
- **Output finale:** L'UdA e i relativi materiali didattici (artefatti digitali, test semplificati, griglie di valutazione) verranno caricati nella neonata **Libreria Digitale d'Istituto**, diventando patrimonio comune e replicabile.

PERCORSO 2: Gestione efficace del gruppo classe e costruzione di ambienti di apprendimento inclusivi e positivi.

Unità 2.1 • Strumenti di Analisi e Transizione Verticale

1. Analisi Sociometrica: Formale vs Informale

L'equilibrio relazionale del gruppo classe viene mappato attraverso una doppia lente per prevenire fenomeni di isolamento e polarizzazione:

- **Approccio Formale (Test di Moreno):** Somministrazione di questionari mirati a esplorare le dinamiche di attrazione/repulsione e di percezione dello status sociale tra pari (es. "Con quali compagni vorresti fare un lavoro di gruppo?" e "Da chi pensi di essere stato scelto?"). Elaborazione del relativo sociogramma per l'individuazione di leader positivi, sottogruppi isolati e nodi di potenziale conflitto.
- **Approccio Informale (Osservazione Funzionale):** Registrazione sistematica delle interazioni spontanee durante i momenti non strutturati (intervallo, ingresso/uscita, lavori di laboratorio) per validare i dati quantitativi del test.

2. Routine d'Aula e Regolazione della Motivazione

Strutturazione del tempo e dello spazio scolastico per ridurre l'ansia da prestazione e favorire la disponibilità ad apprendere:

- **Riti di Apertura e Chiusura:** Pratiche costanti di check-in emotivo (es. il termometro delle emozioni) e debriefing finale per ancorare gli apprendimenti.
- **Architettura della Scelta:** Offerta di opzioni controllate all'interno delle attività didattiche per stimolare l'autodeterminazione e la motivazione intrinseca dello studente.

3. Protocolli di Accoglienza per la Continuità Verticale

- **Procedure formali per presidiare il passaggio degli alunni tra i diversi ordini di scuola (Infanzia Primaria Secondaria di I grado):**
- **Passaggio delle Informazioni:** Definizione di griglie standardizzate per la trasmissione dei profili di funzionamento, superando la logica della mera delega verbale.
- **Commissione Continuità:** Calendario strutturato di incontri di coprogettazione tra docenti dei segmenti contigui per l'allineamento delle competenze trasversali e delle routine metodologiche.

Unità 2.2 • Comunicazione Efficace e Giustizia Riparativa

1. Ascolto Attivo e Comunicazione Non Violenta (CNV)

Applicazione del modello di Marshall Rosenberg al contesto scolastico per la disattivazione dei conflitti nei tre livelli relazionali (Docente-Alunno, Docente-Genitore, Collegio Docenti):

- **Osservazione oggettiva:** Descrizione dei fatti priva di giudizi di valore o etichette.
- **Identificazione dei sentimenti:** Riconoscimento dello stato emotivo generato dall'evento.
- **Espressione dei bisogni:** Connessione dei sentimenti alle necessità umane profonde insoddisfatte (sicurezza, rispetto, autonomia).
- **Formulazione di richieste:** Richieste concrete, espresse al positivo e realizzabili nel breve termine.

2. De-escalation Clinico-Comportamentale

Strategie di gestione dei comportamenti problema (crisi di rabbia, oppositività provocatoria) basate sulla curva del crisis cycle:

- Fase di Trigger – Escalation - Crisi ACUTA – Decompressione
- Riduzione stimoli - Spazio vitale - Sicurezza - Ripristino emotivo
- **Tecniche Verbali:** Uso del tono di voce calmo e assertivo, riduzione della densità della parola, riformulazione speculare.
- **Tecniche Non Verbali:** Rispetto dello spazio prossemico, postura aperta e non minacciosa, rimozione dei trigger ambientali.

3. Pratiche Riparative d'Aula

Transizione dal paradigma puramente sanzionatorio-punitivo a quello della giustizia riparativa:

- **Circoli Riparativi (Restorative Circles):** Gestione assembleare del danno relazionale per responsabilizzare l'autore del comportamento e accogliere la vulnerabilità della parte lesa.
- **Accordi di Riparazione:** Definizione condivisa di azioni tangibili volte a ricostruire il legame sociale interrotto all'interno della comunità classe.

Unità 2.3 • UDL Interfacciata con PEI su base ICF e PDP

1. I Tre Pilastri dell'Universal Design for Learning (UDL)

Progettazione didattica inclusiva strutturata a monte sulle tre reti cerebrali:

Pilastro UDL	Rete Cerebrale	Traduzione Operativa
Fornire molteplici mezzi di Coinvolgimento	Rete Affettiva (Il "Perché" dell'apprendimento)	Reclutare l'interesse, sostenere lo sforzo e la persistenza, promuovere l'autoregolazione.
Fornire molteplici mezzi di Rappresentazione	Rete di Riconoscimento (Il "Cosa" dell'apprendimento)	Offrire opzioni per la percezione, per la lingua e i simboli, per la comprensione.
Fornire molteplici mezzi di Azione ed Espressione	Rete Strategica (Il "Come" dell'apprendimento)	Ottimizzare l'attività fisica, le opzioni di espressione e comunicazione, le funzioni esecutive.

2. Integrazione con PEI su base ICF e PDP d'Istituto

Sinergia formale tra la flessibilità dell'UDL e la personalizzazione dei documenti programmatici:

- **PEI su base ICF:** Mappatura dei fattori ambientali (facilitatori e barriere) definita dall'ICF per strutturare i tre pilastri UDL come elementi di sistema della classe, riducendo la necessità di adattamenti isolati ex-post.
- **PDP (DSA e BES non certificati):** Utilizzo dei mediatori didattici UDL come misure dispensative e strumenti compensativi standardizzati all'interno dei piani didattici personalizzati, garantendo equità formale e sostanziale.

Unità 2.4 • Tecnologie Compensative e Comunicazione Alternativa

1. Software Compensativi e l'Ecosistema LEGGIXME

Uso ordinario e non stigmatizzante degli strumenti digitali per l'autonomia nello studio:

- **Sintesi Vocale e OCR:** Configurazione e utilizzo di LEGGIXME per l'accesso autonomo ai testi scritti, l'ascolto attivo e l'autocorrezione in fase di produzione testuale.
- **Mappe Concettuali e Organizzatori Visivi:** Integrazione dei software di mappatura con la sintesi vocale per supportare la memoria di lavoro e l'organizzazione delle funzioni esecutive.

2. Elementi di Comunicazione Aumentativa Alternativa (CAA)

Introduzione della CAA come risorsa comunicativa e relazionale per l'intera classe, non solo per il singolo alunno non verbale:

- **Inbook e Libri in Simboli:** Uso del sistema di simboli (es. WLS, ARASAAC) per la lettura condivisa e la costruzione di percorsi narrativi accessibili.
- **Etichettatura degli Spazi (AOU - Ambiente Altamente Strutturato):** Traduzione visiva dell'organizzazione spaziale dell'aula e dei plessi tramite simboli grafici per favorire l'orientamento, l'autonomia e la prevedibilità del contesto scolastico.

Project Work

▪ **Obiettivo e Output Formale**

Stesura del Vademecum d'istituto per la gestione del clima di classe e l'applicazione dell'UDL.

Il documento non sarà una mera produzione teorica, ma un vero e proprio atto di indirizzo metodologico che, a seguito di approvazione da parte del Collegio dei Docenti, diventerà **allegato formale al PTOF (Piano Triennale dell'Offerta Formativa)**, vincolando l'istituto a pratiche omogenee e rendicontabili.

▪ **Struttura Standard del Vademecum d'Istituto**

▪ **Quadro Normativo ed Epistemologico:** Riferimenti alle Linee Guida Nazionali, al D.M. 221/2025 e ai decreti legislativi sull'inclusione (D.Lgs. 66/2017 e successive modifiche).

▪ **Protocollo Operativo d'Aula (Clima e Relazioni):** Tempistiche e modalità di somministrazione dei test sociometrici, repertorio delle routine di istituto per l'avvio delle lezioni e linee guida per l'applicazione della CNV e delle sanzioni riparative.

▪ **Linee Guida Interne per l'UDL:** Matrice di progettazione didattica di istituto basata sui tre pilastri, con standard minimi per la diversificazione dei materiali (testo, audio, video) e delle modalità di verifica.

▪ **Integrazione Digitale e Accessibilità:** Standard d'uso dei software d'istituto (es. LEGGIxME) e regolamento per la diffusione della CAA negli spazi comuni dei vari plessi.

▪ **Indicatori di Monitoraggio e Valutazione:** Criteri di verifica periodica dell'efficacia del Vademecum attraverso i dati del RAV (Rapporto di Autovalutazione) relativi agli esiti di inclusione e benessere degli studenti.

ART. 2 – PRESTAZIONI RICHIESTE E COMPITI SPECIFICI

- L'ESPERTO FORMATORE assicura la conduzione scientifica e didattica delle lezioni in presenza, la predisposizione dei materiali, la guida dei corsisti nell'elaborazione del Project Work/Vademecum e il monitoraggio degli apprendimenti.
- IL TUTOR D'AULA assicura l'assistenza logistica e organizzativa, il rilevamento costante della presenza dei docenti corsisti, la cura dei rapporti con i partecipanti e l'affiancamento all'Esperto.
- Obblighi comuni (Tracciabilità SIF2127): Sia l'Esperto sia il Tutor hanno l'obbligo inderogabile di attestare la propria presenza e i contenuti erogati autenticandosi sulla piattaforma ministeriale SIF2127 tramite SPID di livello 2 o CIE (con valore di Firma Elettronica Avanzata - FEA) contestualmente all'inizio e al termine di ogni sessione.

ART. 3 – REQUISITI MINIMI DI AMMISSIONE (TABELLA A)

I candidati devono possedere, alla data di scadenza del presente Avviso, a pena di esclusione, i seguenti requisiti minimi:

Ambito	Requisito Minimo Richiesto
Titolo di Studio	Laurea Magistrale, Specialistica o Vecchio Ordinamento coerente con le macro-aree del percorso (Scienze della Formazione, Pedagogia, Psicologia, Informatica/Ingegneria o equipollenti).
Esperienza Professionale	Almeno 3 anni di comprovata esperienza nell'ambito della formazione del personale docente o nella ricerca scientifica applicata alla didattica (VALIDO SOLO PER GLI ESPERTI).
Requisiti Generali	Godimento dei diritti civili e politici; assenza di condanne penali o procedimenti penali in corso incompatibili con l'impiego; idoneità fisica.

ART. 4 – CRITERI E TABELLA UFFICIALE DI VALUTAZIONE (TABELLA B)

La valutazione delle istanze avverrà in conformità alla griglia vincolante deliberata dagli Organi Collegiali:

Area di Valutazione	Tipologia di Titolo / Esperienza / Criterio Progetto	Punteggio Unitario	Punteggio Massimo
AREA A: TITOLI (Max 30 punti)	Dottorato di Ricerca (Ph.D.) coerente con i temi del percorso	12 punti / titolo	12 punti
	Master Universitario di II livello o Diploma di Specializzazione (60 CFU)	5 punti / titolo	10 punti
	Master Universitario di I livello o Corso di Perfezionamento (60 CFU)	2 punti / titolo	4 punti
	Certificazioni specialistiche avanzate (es. DigCompEdu livello Esperto per Percorso 1; specializzazioni UDL o mediazione per Percorso 2)	4 punti / titolo	4 punti
AREA B: ESPERIENZE (Max 30 punti)	Docenza universitaria o contratti di ricerca stabili nelle materie del bando	3 punti / anno	18 punti

	Attività di formatore docenti certificata in piattaforme ministeriali (es. <i>Scuola Futura</i>) o enti accreditati MIM (≥ 10 ore)	2 punti / corso	6 punti
	Collaborazioni o consulenze scientifiche formali istituzionali (MIM, INDIRE, INVALSI, USR, CTS provinciali per l'inclusione)	3 punti / incarico	6 punti
AREA C: PUBBLICAZIONI (Max 20 punti)	Monografie o manuali a carattere scientifico/didattico dotati di codice ISBN	3 punti / pubblicazione	15 punti
	Articoli in riviste scientifiche (Fascia A / indicizzate) o saggi in volumi collettanei dotati di codice ISSN/ISBN	1 punto / articolo	5 punti
AREA D: PROGETTO DIDATTICO (Max 20 punti) (SOLO ESPERTI)	Aderenza e pertinenza: Coerenza della proposta con gli obiettivi dei percorsi (EAS, IA, UDL) e con i bisogni specifici dell'IC Campora-Aiello	Valutazione discrezionale Commissione	10 punti
	Chiarezza metodologica: Articolazione delle ore, scansione delle unità formative, descrizione delle metodologie attive utilizzate e fattibilità operativa	Valutazione discrezionale Commissione	5 punti
	Qualità del Project Work: Originalità, efficacia e spendibilità del prodotto finale richiesto ai docenti corsisti da integrare nel PTOF	Valutazione discrezionale Commissione	5 punti
TOTALE COMPLESSIVO			Punteggio max ESPERTO: 100 Punti Punteggio max TUTOR: 80 Punti

Principio del Ne Bis in Idem (Divieto di doppio punteggio): Ciascun titolo, certificazione, corso o esperienza professionale dichiarata dal candidato può essere valutato una sola volta e all'interno di un'unica voce della tabella.

Valutazione delle Pubblicazioni (Area C): L'indicazione esplicita del codice ISBN o ISSN nella scheda di autovalutazione o nel CV è condizione vincolante per l'attribuzione del punteggio. In assenza di codice ISBN/ISSN riscontrabile, la voce riceverà **0 punti** d'ufficio senza necessità di ulteriori accertamenti.

Per "anno di docenza universitaria/ricerca" si intende un contratto annuale o un incarico di insegnamento ufficiale di almeno 30 ore d'aula per anno accademico; per i corsi da formatore è ribadita la soglia minima inderogabile di ≥ 10 ore attestata.

Traduzione Analitica dell'Area D (Progetto Didattico): La Commissione opererà collegialmente motivando l'assegnazione dei punteggi dell'Area D mediante applicazione diretta della seguente griglia parametrica univoca, escludendo l'assegnazione di punteggi intermedi non previsti:

- **Per il criterio "Aderenza e pertinenza" (Max 10 Punti):**
 - *Eccellente (100%): 10 Punti* | *Buono (80%): 8 Punti* | *Sufficiente (60%): 6 Punti* | *Non adeguato (0%): 0 Punti*.
- **Per i criteri "Chiarezza metodologica" e "Qualità del Project Work" (Max 5 Punti cad.):**
 - *Eccellente (100%): 5 Punti* | *Buono (80%): 4 Punti* | *Sufficiente (60%): 3 Punti* | *Non adeguato (0%): 0 Punti*.

Criteri di parità: In caso di parità di punteggio, la precedenza è determinata nell'ordine da:

- 1) Maggior punteggio nell'Area D (per gli Esperti);
- 2) Maggior punteggio nell'Area A;
- 3) Minore età anagrafica.

Saranno stilate due graduatorie una per ognuno dei moduli, distinte per figure professionali (Esperto/Tutor) e per SEZIONE/FASE (A,B,C,D).

ART. 5 – PROCEDURA PROGRESSIVA E APERTURA CONTESTUALE DELLE CANDIDATURE

1. In applicazione dell'art. 7, c. 6 del D.Lgs. 165/2001 e delle delibere vigenti, la Commissione giudicatrice procederà all'apertura e alla valutazione comparativa di tutte le candidature regolarmente pervenute.
2. All'esito della valutazione, la Commissione approverà quattro Sezioni di Graduatoria distinte per ognuno dei due percorsi ad efficacia gerarchica e subordinata:
 - o SEZIONE A (Fase 1): Personale interno all'I.C. Amantea Campora - Aiello C.
 - o SEZIONE B (Fase 2): Personale interno ad altre Istituzioni Scolastiche (Collaborazioni Plurime ex art. 57 CCNL)
 - o SEZIONE C (Fase 3): Dipendenti di altra Pubblica Amministrazione ex art. 7, c. 6 D.Lgs. 165/2001
 - o SEZIONE D (Fase 4): Esperti / Tutor esterni alla Pubblica Amministrazione
3. Per ognuno dei due percorsi, l'incarico sarà conferito prioritariamente al primo classificato della Sezione A. Le Sezioni B, C e D spiegheranno efficacia esclusivamente ed eventualmente in caso di mancanza di candidati idonei o formale rinuncia/decadenza dei soggetti collocati nelle Sezioni precedenti. Il punteggio superiore ottenuto da un candidato collocato in una Sezione successiva non garantisce precedenza rispetto ai candidati delle sezioni che precedono.

ART. 6 – CONDIZIONI DI ATTIVAZIONE, REQUISITI DI SALVAGUARDIA E SOSPENSIONE

1. **Condizione Sospensiva di Avvio:** La stipula della lettera di incarico/contratto è subordinata al raggiungimento del numero minimo di n. 15 docenti corsisti iscritti per modulo.
2. **Soglia Minima di Salvaguardia Finanziaria (n. 9 frequentanti):** L'effettivo svolgimento del modulo e la liquidazione del compenso sono subordinati al mantenimento di almeno n. 9 corsisti effettivamente presenti per ciascuna lezione.
3. **Sospensione e Rescissione Unilaterale:** Qualora le presenze su SIF2127 risultino inferiori a 9 unità per due lezioni consecutive, la scuola sospenderà immediatamente il modulo. In caso di impossibilità di riallineamento entro 10 giorni, l'Istituzione Scolastica procederà al recesso unilaterale dal contratto senza penali, liquidando esclusivamente le ore erogate e convalidate da SIF2127 fino al momento della sospensione.

ART. 7 – DURATA E CALENDARIO

I moduli si svolgeranno a partire dal mese di settembre 2026 e dovranno concludersi inderogabilmente entro il 31 maggio 2027. Le attività si terranno al di fuori dell'orario di servizio ordinario dei corsisti e del personale incaricato.

ART. 8 – COMPENSO E CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA

1. Il compenso orario omnicomprensivo Lordo Stato è fissato in € 70,00/ora per l'Esperto e € 30,00/ora per il Tutor. La liquidazione avverrà a conclusione delle attività, previa consegna della rendicontazione, verifica dei registri SIF2127 e accreditamento dei fondi da parte del MIM.
2. **Clausola Risolutiva Espressa (art. 1456 c.c.):** La mancata registrazione presenze via SPID/CIE su SIF2127, l'abbandono ingiustificato o la mancata consegna del Project Work/Vademecum comportano la risoluzione di diritto del contratto senza alcun compenso per le prestazioni parziali.

ART. 9 – MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La candidatura deve pervenire **entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 26 agosto 2026**, pena l'esclusione, tramite PEC all'indirizzo csic81800b@pec.istruzione.it oppure mediante consegna a mano presso l'Ufficio Protocollo dell'Istituto.

Oggetto della PEC o dell'involucro: "**Candidatura ESPERTO / TUTOR – PN Scuola e Competenze FSE+ DM 38/2026 – CUP I94D26001360007**".

Documenti obbligatori da allegare a pena di inammissibilità:

1. Allegato A: Domanda di Partecipazione sottoscritta;
2. Allegato B: Scheda di Autovalutazione Titoli debitamente compilata e firmata;
3. Allegato C (solo per candidature a ESPERTO): Scheda Proposta Progettuale (Progetto Didattico) firmata;
4. Curriculum Vitae in formato europeo, datato, firmato e recante le prescritte dichiarazioni ai sensi del D.P.R. 445/2000;
5. Fotocopia di un documento di identità in corso di validità.

Cause Tassative di Esclusione e Inammissibilità:

- Presentazione dell'istanza oltre il termine perentorio delle ore 12:00 del 26 agosto 2026 o con modalità differenti da quelle prescritte;
- Omessa sottoscrizione dell'istanza o degli allegati prescritti;

- Omessa allegazione di un documento di riconoscimento in corso di validità;
- Omessa allegazione della Proposta Progettuale (Allegato C) per le istanze relative al ruolo di Esperto;
- Difetto dei requisiti minimi di accesso previsti dall'Art. 3.

Delimitazione del Soccorso Istruttorio: Il soccorso istruttorio è ammesso esclusivamente per chiarire il contenuto di dichiarazioni già rese o per sanare la leggibilità di file allegati. Non è in alcun caso ammesso il soccorso istruttorio per integrare documenti obbligatori omessi o presentati oltre il termine di scadenza.

ART. 10 – COMMISSIONE DI VALUTAZIONE E SCORRIMENTO GRADUATORIE

La Commissione sarà nominata dal RUP dopo la scadenza del bando. Le graduatorie approvate mantengono validità per l'intera durata del progetto. In caso di rinuncia o recesso del selezionato, l'Istituto scorrerà tempestivamente la graduatoria.

ART. 11 – PUBBLICAZIONE GRADUATORIE, RECLAMI E PRIVACY

Le graduatorie provvisorie saranno pubblicate all'Albo On-Line dell'Istituto entro il 30/08/2026. Gli interessati possono proporre reclamo scritto al Dirigente Scolastico entro 5 (cinque) giorni perentori dalla pubblicazione. Trascorso tale termine, le graduatorie diventeranno definitive. I dati personali saranno trattati ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR).

ART. 12 – DISPOSIZIONI FINALI E RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Per il personale di altra P.A., la stipula del contratto è subordinata al rilascio del nulla-osta ex art. 53 D.Lgs. 165/2001. Ai sensi della L. 241/1990, il RUP della procedura è il Dirigente Scolastico Giuseppe Cavallo.

Il Dirigente Scolastico
(Giuseppe Cavallo)

ALLEGATO A – DOMANDA DI PARTECIPAZIONE (UNICA ESPERTI E TUTOR)

Al Dirigente Scolastico dell'I.C. Amantea Campora – Aiello C.
Via delle Ginestre, snc – 87032 Campora S. Giovanni (CS)
PEC: csic81800b@pec.istruzione.it

OGGETTO: Istanza di partecipazione alla selezione per ESPERTO FORMATORE e/o TUTOR D'AULA – Progetto PN "Scuola e Competenze" FSE+ DM 38/2026. CUP: I94D26001360007.

Il/La sottoscritto/a _____
Codice Fiscale _____ Nat/a a _____ il _____

Residente a _____ (Prov. _____) in Via/Piazza _____ n. _____
Tel/Cell. _____ e-mail _____ PEC _____

CHIEDE

di essere ammesso/a alla procedura di selezione comparativa per il conferimento di incarichi individuali nell'ambito del progetto in oggetto per il/i seguente/i ruolo/i e modulo/i:

- ☐ Candidatura per la figura di ESPERTO FORMATORE (*richiede l'allegato C - Progetto Didattico*)
- ☐ Percorso 1 – *Competenze professionali integrate per la didattica innovativa* (30 ore)
- ☐ Percorso 2 – *Gestione efficace del gruppo classe e ambienti inclusivi* (30 ore)
- ☐ Candidatura per la figura di TUTOR D'AULA
- ☐ Percorso 1 – *Competenze professionali integrate per la didattica innovativa* (30 ore)
- ☐ Percorso 2 – *Gestione efficace del gruppo classe e ambienti inclusivi* (30 ore)

DICHIARA SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITÀ (ex artt. 46 e 47 D.P.R. 445/2000)

- Di appartenere alla seguente tipologia di personale (barrare la casella di riferimento):
 - ☐ Fase 1: Docente a tempo indeterminato / determinato in servizio presso l'I.C. Amantea Campora - Aiello C.
 - ☐ Fase 2: Docente a tempo indeterminato / determinato presso la seguente Istituzione Scolastica: _____ (richiede autorizzazione collaborazione plurima)
 - ☐ Fase 3: Dipendente di altra Pubblica Amministrazione (specificare Amministrazione e Profilo): _____ (richiede autorizzazione ex art. 53 D.Lgs. 165/2001)
 - ☐ Fase 4: Esperto / Tutor esterno alla Pubblica Amministrazione (Libero professionista / altro)
- Di possedere il seguente Titolo di Studio di Accesso: _____ conseguito il _____ presso _____ con votazione /.
- (Solo per Esperti) Di possedere almeno 3 anni di comprovata esperienza nella formazione docenti o ricerca didattica.
- Di godere dei diritti civili e politici e di non aver riportato condanne penali ostantive.
- Assenza di Conflitto di Interessi e Incompatibilità (ex D.Lgs. 39/2013 e D.Lgs. 36/2023): Di non versare in situazioni di incompatibilità, nè in situazioni di conflitto di interessi anche potenziale con l'Istituzione Scolastica.
- Clausola Anti-Pantouflage (ex art. 53, c. 16-ter D.Lgs. 165/2001): Di non aver esercitato poteri d'imperio o negoziali per conto di P.A. nei confronti dell'Istituto nel triennio precedente.
- Svolgimento dell'incarico fuor d'orario: Che le prestazioni oggetto dell'incarico saranno svolte rigorosamente al di fuori dell'orario di servizio ordinario.
- Di essere in possesso di identità digitale SPID di livello 2 o CIE indispensabile per l'accesso e la firma d'aula su piattaforma SIF2127.
- Di accettare integralmente le condizioni, i vincoli e le clausole di salvaguardia previste dall'Avviso Pubblico.

Si allega alla presente:

- CV Europeo firmato.
- Scheda Autovalutazione Titoli (Allegato B).
- Proposta Progettuale (Allegato C - solo per Esperti).
- Copia Documento di Identità.

Luogo e Data: _____

Firma del Candidato: _____

ALLEGATO B – SCHEDA DI AUTOVALUTAZIONE TITOLI (ESPERTO / TUTOR)

(Da compilare a cura del candidato. I punteggi delle Aree A, B e C si applicano a tutte le figure.
L'Area D si applica esclusivamente ai candidati per la figura di ESPERTO).

Candidato: _____ Ruolo richiesto: [] ESPERTO [] TUTOR

Rif. Bando	Area di Valutazione e Tipologia del Titolo	Punteggio Massimo	Punteggio Autovalutato	Punteggio Riservato Commissione
AREA A Art. 4	TITOLI CULTURALI E SCIENTIFICI (Max 30 Punti)			
	Dottorato di Ricerca (Ph.D.) coerente con i temi del percorso	12 pt		
	Master Universitario di II livello o Diploma di Specializzazione (60 CFU)	10 pt		
	Master Universitario di I livello o Corso di Perfezionamento (60 CFU)	4 pt		
	Certificazioni specialistiche avanzate (es. DigCompEdu livello Esperto per Percorso 1; specializzazioni UDL o mediazione per Percorso 2)	4 pt		
AREA B Art. 4	ESPERIENZE PROFESSIONALI E DI FORMAZIONE (Max 30 Punti)			
	Docenza universitaria o contratti di ricerca stabili nelle materie del bando	18 pt		
	Attività di formatore docenti certificata in piattaforme ministeriali (es. Scuola Futura) o enti accreditati MIM (≥ 10 ore)	6 pt		
	Collaborazioni o consulenze scientifiche formali istituzionali (MIM, INDIRE, INVALSI, USR, CTS provinciali per l'inclusione)	6 pt		
AREA C Art. 4	PUBBLICAZIONI (Max 20 Punti)			
	Monografie o manuali a carattere scientifico/didattico dotati di codice ISBN	15 pt		
	Articoli in riviste scientifiche (Fascia A / indicizzate) o saggi in volumi collettanei dotati di codice ISSN/ISBN	5 pt		
SUBTOTALE	TOTALE AREE A + B + C (Punteggio Massimo per TUTOR)	80 Punti		
AREA D Art. 4	PROGETTO DIDATTICO (VALIDO SOLO PER GLI ESPERTI) (Max 20 Punti)			
	Aderenza e pertinenza: Coerenza della proposta con gli obiettivi dei percorsi (EAS, IA, UDL) e con i bisogni specifici dell'IC Campora-Aiello	10 pt	(A cura Comm.)	
	Chiarezza metodologica: Articolazione delle ore, scansione delle unità formative, descrizione delle metodologie attive utilizzate e fattibilità operativa	5 pt	(A cura Comm.)	
	Qualità del Project Work: Originalità, efficacia e spendibilità del prodotto finale richiesto ai docenti corsisti da integrare nel PTOF	5 pt	(A cura Comm.)	
TOTALE	PUNTEGGIO COMPLESSIVO GENERALE (Max ESPERTO: 100 pt)	100 Punti		

Note vincolanti di compilazione:

1. Divieto di duplicazione: Ciascun titolo o incarico può essere inserito e valutato in una sola voce della tabella.

-
2. Obbligo codice ISBN/ISSN: Le pubblicazioni dell'Area C saranno valutate unicamente se corredate da codice identificativo ISBN/ISSN esplicitato nella tabella o riscontrabile nel CV allegato. In assenza dell'indicazione del codice ISBN/ISSN, il titolo varrà 0 punti.

Luogo e Data: _____

Firma del Candidato: _____

ALLEGATO C – SCHEDA PROPOSTA PROGETTUALE (PROGETTO DIDATTICO)

(Obbligatoria a pena di esclusione per i soli candidati alla figura di ESPERTO FORMATORE - Max 3 pagine A4)

Candidato: _____

Percorso formativo prescelto:

☐ Percorso 1 (SIF2127: 220723) – *Competenze professionali integrate per la didattica innovativa*

☐ Percorso 2 (SIF2127: 220729) – *Gestione efficace del gruppo classe e ambienti inclusivi e positivi*

1. SINTESI METODOLOGICA E COERENZA DIDATTICA (Max 10 Punti)

Descrivere la visione metodologica generale dell'intervento, esplicitando la pertinenza con le priorità dell'I.C. Amantea Campora - Aiello C. e l'integrazione con i framework di riferimento (EAS/Flipped/AI per il Percorso 1; UDL/Clima/CNV per il Percorso 2).

2. SCANSIONE DELLE UNITÀ FORMATIVE E ARTICOLAZIONE DELLE 30 ORE (Max 5 Punti)

Dettagliare la ripartizione oraria delle sessioni in presenza, la scansione dei contenuti per ciascuna unità formativa e le strategie d'aula attive previste.

- Modulo 1 (__ ore): _____
- Modulo 2 (__ ore): _____
- Modulo 3 (__ ore): _____
- ...
- Modulo 4 - Laboratorio applicativo (__ ore): _____

3. STRUTTURA DEL PROJECT WORK / OUTPUT FINALE DESTINATO AL PTOF (Max 5 Punti)

Descrivere le caratteristiche del prodotto finale che verrà elaborato dai docenti corsisti durante il corso con la guida dell'Esperto (UdA Digitale Interplesso per la Libreria d'Istituto per il Percorso 1; Vademecum per il Clima e UDL per il Percorso 2) e le relative modalità di riuso e integrazione nel PTOF d'Istituto.

Luogo e Data: _____

Firma dell'Esperto Candidato: _____